

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. E I.T.E.
Prot. 0004146 del 18/02/2025
IV (Uscita)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria

VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900

PEC VVIS011007@pec.istruzione.it

e-mail: VVIS011007@istruzione.it

I.T.G. Tel 0963.376745

I.T.I. Tel. 0963.376741

I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191

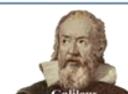
Cod. Mecc. **VVISO11007 - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UFE5FL****



I.T.G. - Cod. Mecc. VTL01101X



I.T.I. - Cod. Mecc. VVTF01101Q



I.T.E. - Cod. Mecc. VVTD01101Q

Albo scuola

Sito web

Amministrazione trasparente

OGGETTO: PUBBLICAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE PERSONALE ATA (AA, AT e CS) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43253

TITOLO PROGETTO: "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in cui risultano assegnati all'IIS ITG-ITI di Vibo Valentia **€ 52.393,42**;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI gli artt. 43-44 e 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTO il Progetto sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico ed inserito in piattaforma Futura in data 23/02/2024;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n° 31361 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa sottoscritto digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto prot. n. 4248 del 19 Marzo 2024 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;

CONSIDERATO che la proposta progettuale ha previsto l'attivazione di:

- n. 4 (quattro) Percorsi di Formazione sulla Transizione Digitale
- n. 12 Laboratori sul Campo

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto sono imputabili costi indiretti per l'organizzazione dei percorsi formativi (incarichi al DS, al DSGA/SUPPORTO RUP, AA, AT e C.S., acquisto materiale facile consumo e materiale pubblicitario);

VISTA la scheda finanziaria di suddivisione degli impegni di spesa relativi ai costi indiretti;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

RITENUTO che, per la presente procedura selettiva, è individuato, quale responsabile del progetto, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Gramendola che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Maria Gramendola ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTI i criteri di selezione del personale deliberati dagli organi collegiali;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida,

VISTA l'esigenza di individuare PERSONALE INTERNO alla scuola;

VISTO il Decreto di avvio del procedimento finalizzato alla Selezione di PERSONALE INTERNO ATA (AA, AT e CS) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto in oggetto;

RITENUTO OPPORTUNO procedere alla valutazione delle domande pervenute attraverso apposita Commissione di Valutazione;

VISTA la nomina della Commissione di valutazione con nota prot. n. 14288 del 28/09/2024;

VISTO il verbale della commissione di valutazione prot. n. 15158 del 07/10/2024 e le graduatorie formulate;

PRESO ATTO che sono pervenute istanze relativamente alla sola figura di AT;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione delle graduatorie provvisorie - prot. n. 15159 del 07/10/2024;

DECRETA

la pubblicazione, in data odierna, nell'apposita sezione di pubblicità legale, delle graduatorie DEFINITIVE allegate PERSONALE A.T. per attività di supporto operativo.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse nell'apposita sezione di pubblicità legale presente sul sito internet dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ATTIVITÀ DI SUPPORTO
OPERATIVO CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

ASSISTENTE TECNICO	<i>Attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto</i>									
CANDIDATI	Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Competenze linguistiche	Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	TOTALE	NOTE
PICCIONE ANTONIETTA			3		6			30	39	
LO GIACCO ORLANDA			3		10			18	31	