

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. E I.T.E.  
Prot. 0014991 del 04/10/2024  
IV (Uscita)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria  
VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900**

PEC [VVISO11007@pec.istruzione.it](mailto:VVISO11007@pec.istruzione.it)

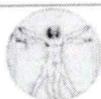
e-mail: [VVISO11007@istruzione.it](mailto:VVISO11007@istruzione.it)

I.T.G. Tel 0963.376745 I.T.I. Tel. 0963.376741 I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191

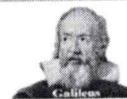
Cod. Mecc. **VVISO11007** - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UF5FL**



I.T.G. - Cod. Mecc. VTL01101X



I.T.I. - Cod. Mecc. VVTF01101Q



I.T.E. - Cod. Mecc. VVTD01101Q

AL DSGA  
SIG. FORTUNATO GIUSEPPE BERTUCCIO  
SEDE  
AL SITO /ALBO /ATTI

**Oggetto: NOMINA DSGA - GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate), nota autorizzativa prot. AOOGABMI-83244 del 12/06/2024

**CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-74**

**TITOLO PROGETTO: ATTIVAMENTI A SCUOLA**

**Codice candidatura: 3098**

**CUP: H44D24001290007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico protocollo n. 59369, 19/04/2024, FSE+;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio docenti del 05/09/2023 e la delibera n. 16 del Consiglio di Istituto di adesione ai progetti del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la candidatura n. 3098 del 27/05/2024 protocollata al numero 75373;

VISTO il Decreto Direttoriale Prot. n. 21 del 07/06/2024 di approvazione delle graduatorie;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. 83244 del 18/06/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 51.884,00;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico relativo all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 51.884,00;

VISTA la normativa comunitaria di riferimento relativa alle Politiche di Coesione 2021-2027 cui fa riferimento il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 – 2027 per l'attuazione delle iniziative progettuali;

VISTA la nota dell'USR della Calabria, prot. n. 27845 del 26/09/2024 di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo n. 165/01 per il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Gramendola a svolgere l'attività di Direzione e Coordinamento nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. attende a tale funzione,

### INCARICA

il Sig. FORTUNATO GIUSEPPE BERTUCCIO, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi - quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili che saranno prodotte per la realizzazione del seguente Progetto:

TITOLO PROGETTO	CODICE PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO	CUP
ATTIVAMENTI A SCUOLA	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-74	€ 51.884,00	H44D24001290007

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare: tutti gli atti amministrativo - contabili; tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato; tutti gli adempimenti contributivi e fiscali; l'aggiornamento dei documenti contabili; la predisposizione dei contratti da stipulare con gli esperti; la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni, secondo quanto previsto dall'art. 24 della Legge n. n. 412/91 e Circolari applicative; l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto.

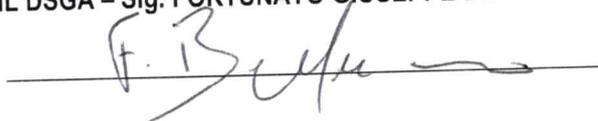
Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, che verranno compensate come di seguito specificato.

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di **n. 100 ore eccedenti** l'orario di servizio ed, a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso pari a **€ 27,00** lordo stato ad ora lavorativa, per un importo complessivo massimo di **€ 2.700,00**.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate da verbali che saranno consegnati all'ufficio di segreteria al termine dell'incarico. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Per accettazione

**IL DSGA – Sig. FORTUNATO GIUSEPPE BERTUCCIO**



Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Maria Gramendola**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso