



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria

VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900

PEC VVIS011007@pec.istruzione.it

e-mail: VVIS011007@istruzione.it

I.T.G. Tel 0963.376745

I.T.I. Tel. 0963.376741

I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191

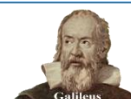
Cod. Mecc. VVISO11007 - Cod. Fiscale 96035950797 - Codice Univoco dell'Ufficio UF5FL



I.T.G. - Cod. Mecc. VTL01101X



I.T.I. - Cod. Mecc. VVTF01101Q



I.T.E. - Cod. Mecc. VVTD01101Q

AI DSGA
All'Ufficio Personale
Ai Docenti
Al personale ATA
Al sito_ Albo online

Avviso n. 4

OGGETTO: benefici L.104/92 e D.Lgs 151/2001_ modalità richieste

1. Il personale dell'ITE e di nuova nomina, che intenda fruire per l'anno scolastico 2024.25 dei benefici in oggetto, è invitato a presentare specifica istanza attraverso Portale Argo- Richieste Generiche, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il modello specifico (*ISTANZA benefici 104/92 e D. Lgs 151/2001*), inviando a Gecodoc, **entro il 02.10.2024**.
2. Il personale dell'ITG e ITI che intenda confermare l'istanza presentata per l'anno scolastico 2023.24, è tenuto a produrre autocertificazione (art.75 e 76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni) sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 e delle condizioni di cui al D. Lgs 151/2001, relative all'a.s. precedente.
3. Tutto il personale è tenuto, con le medesime modalità, a comunicare la perdita del beneficio della 104/92: il lavoratore, infatti, deve comunicare con tempestività all' Amministrazione ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione alle agevolazioni.
4. A seguito di verifica da parte degli Uffici di Segreteria, si comunica che i richiedenti, di cui al c.1, riceveranno un decreto di riconoscimento della possibilità di fruizione dei tre giorni di permesso di cui alla Legge 104/92, per l'anno scolastico 2024-25.
5. Per beneficiare dei permessi Legge 104/92 si ribadisce la necessità programmazione mensile, **possibilmente non in giornate ricorrenti**, salvo casi di estrema necessità. La programmazione andrà inviata, **ENTRO IL 25 del mese antecedente la fruizione (entro il 28 per il solo mese di settembre 2024)**, su Gecodoc da Richieste Generiche- a cura di ciascun richiedente (Circolare INPS n. 45 dell'01/03/2011, Circolare n. 13 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica e Interpelli n. 31/2010 e n. 1/2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "*il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi e la relativa programmazione*").

6. Quanto al congedo biennale, di cui al D. Lgs 151/2001, qualora il dipendente produca istanza, riceverà un decreto per ogni singolo periodo, stante l'obbligo dell'Amministrazione di verificare le condizioni di legittimità ad ogni richiesta. Pertanto si invita il personale interessato a richiedere, con specifica domanda (presente su Portale Argo- Richieste generiche) corredata di documentazione, ogni periodo con un preavviso di giorni 15 (quindici).

7. Tutte le istanze vanno inviate a Gecodoc sempre e solo attraverso Portale Argo. _ Richieste Generiche.

Il Dirigente Scolastico

Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

