

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria**

**VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900**

**PEC [VVIS011007@pec.istruzione.it](mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it)**

**e-mail: [VVIS011007@istruzione.it](mailto:VVIS011007@istruzione.it)**

**I.T.G. Tel 0963.376745**

**I.T.I. Tel. 0963.376741**

**I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191**

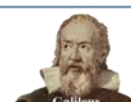
**Cod. Mecc. **VVISO11007** - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UF5F5L****



**I.T.G. - Cod. Mecc. VTL01101X**



**I.T.I. - Cod. Mecc. VVTF01101Q**



**I.T.E. - Cod. Mecc. VVTD01101Q**

**Albo scuola sez. Amministrazione trasparente**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA  
Prot. 0013270 del 18/09/2024  
IV (Uscita)

**Sito web  
Atti Progetto**

**AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI ESPERTI E TUTOR INTERNI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

**CODICE PROGETTO: M4C112.1-2023-1222-P-43253**

**TITOLO PROGETTO: "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI"**

**CUP: H44D23003470006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi

individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla pubblica amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti e utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con cui si è destinato un importo pari a euro 450 milioni, a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali, della regione Valle d'Aosta e delle province autonome di Trento e Bolzano, quali nodi formativi locali del sistema di formazione per la transizione digitale, finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2.3 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA);

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTO il Progetto sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico ed inserito in piattaforma Futura in data 23/02/2024;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n° 31361 del 28-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa sottoscritto digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO l'importo ammesso al finanziamento di € 52.393,42;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato regolarmente dal Consiglio di Istituto;

PRESO ATTO che per l'investimento 1.4 è stato generato il CUP: H44D23003470006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

VISTO il decreto prot. n. 4248 del 19 Marzo 2024 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;

CONSIDERATA la propria richiesta al Direttore Generale dell'USR Calabria di autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo di Project Manager;

VISTA la nota di autorizzazione del Direttore dell'USR Calabria prot.0011804 del 14/05/2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PNRR ed integrazione PTOF;

CONSIDERATA la nomina dirigenziale di Project Manager relativa alle attività di Direzione e Coordinamento per l'attuazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA;

VISTO il decreto di nomina a Responsabile Unico del Progetto – RUP - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente scolastico pro tempore;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di direzione e coordinamento per l'attuazione del Progetto PNRR in oggetto;

APPURATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto è necessario affidare incarichi di ESPERTO FORMATORE E TUTOR per le attività di formazione attraverso:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale;
- Laboratori di formazione sul campo;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI" Codice Avviso CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43253 - CUP: H44D23003470006 di avvalersi della collaborazione di unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di ESPERTO FORMATORE E TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale

scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il Decreto di avvio del procedimento finalizzato alla selezione di PERSONALE INTERNO, IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIME ED ESTERNO per l'affidamento dell'incarico di ESPERTO FORMATORE E TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

RAVVISATA la necessità di procedere mediante avviso pubblico all'individuazione di ESPERTO FORMATORE E TUTOR per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- a. in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b. in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

RITENUTO che, per le presenti procedure selettive, è individuato, quale responsabile del progetto, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Gramendola, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Maria Gramendola ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTI i criteri di selezione del personale deliberati dagli organi collegiali;

PRESO ATTO dell'urgenza di assegnare gli incarichi entro il 30/09/2024;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento,

## EMANA IL SEGUENTE AVVISO

### Articolo 1 – Oggetto

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti tutor interni e formatori esperti interni, in regime di collaborazione plurime ed esterni ai quali affidare, secondo le Istruzioni operative richiamate in premessa, progetti formativi in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR:

✚ **Percorsi di formazione sulla transizione digitale:** sono erogati in presenza, online o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

✚ **Laboratori di formazione sul campo:** consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Periodo di svolgimento: tutte le azioni relative alle due linee di intervento devono essere avviate tempestivamente e concluse

con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE (IIS ITG-ITI-ITE VV)/ IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIME/ ESTERNE connesse alla realizzazione del progetto:

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43253**

**TITOLO PROGETTO: "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI"**

**CUP: H44D23003470006**

e per gli elencati percorsi:

#### **n. 4 Percorsi di Transizione Digitale**

<b>PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE</b>	<b>DESTINATARI (MIN. 15)</b>	<b>N° EDIZIONI</b>	<b>N° ORE PER EDIZIONE</b>	<b>N° ESPERTI</b>	<b>N° TUTOR</b>
L'intelligenza Artificiale nella Scuola	Personale docente	1	20	1	1
Le App per la creatività	Personale docente	1	20	1	1
Gestione e utilizzo delle piattaforme	Personale ATA e docente	1	20	1	1
Digitalizzazione Amministrativa e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Personale ATA e docente	1	20	1	1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro /ora per l'esperto, 34,00 euro/ora per il tutor onnicomprensivi lordo stato

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **30/09/2025**.

#### **n. 12 Laboratori sul Campo**

<b>LABORATORI SUL CAMPO</b>	<b>DESTINATARI (MIN. 5 PER OGNI LABORATORIO)</b>	<b>N° EDIZIONI</b>	<b>N° ORE PER EDIZIONE</b>	<b>N° ESPERTI</b>	<b>N° TUTOR</b>
Certificazione informatica e internazionale di alfabetizzazione digitale ICDL (ECDL)	Personale ATA e docente	2	10	1	1
Formazione CIAD	Personale ATA e docente	2	10	1	1
Didattica immersiva con realtà virtuale ed aumentata - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"	Personale docente	4	10	1	1
Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Personale ATA e docente	4	10	1	1

Per gli incarichi sopra affidati e per le ore previste il compenso è di Euro 122,00 euro/ora per gli esperti (Lordo Stato) e di Euro 34,00/ora per i tutor (Lordo Stato).

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **30/09/2025**.

#### **Art. 2 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A ed allegato B, debitamente firmate in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, con carattere d'urgenza, **entro le ore 10.00 del 24/09/2024**, esclusivamente all'indirizzo email della scuola ([vvvis011007@istruzione.it](mailto:vvvis011007@istruzione.it)).

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio;

- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

### **Art. 3 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 4 - Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### **Art. 5 - Selezione**

La Commissione di valutazione delle candidature, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, attribuirà un punteggio secondo la tabella di cui sopra e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto autodichiarato dal candidato nell'istanza di candidatura e nel curriculum vitae.

Le graduatorie, distinte per ciascun ruolo indicato, e per ciascun percorso formativo, saranno pubblicate all'Albo on line, sul sito web dell'Istituto [www.tecnologicovibo.edu.it](http://www.tecnologicovibo.edu.it) e nella sezione PNRR ed avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione, se ne ravvisano gli estremi.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, se pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti nel presente bando.

### **Art. 6 - Compiti delle figure professionali**

#### **Ruolo di figura professionale ESPERTO dei Percorsi di Formazione e Laboratori sul Campo**

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dell'aspettative;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con la Comunità pratica per l'apprendimento e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo partecipante.

#### **Ruolo di figura professionale TUTOR dei Percorsi di Formazione e Laboratori Sul Campo**

Il tutor, interno all'Istituzione scolastica scrivente, ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei partecipanti.

#### **In particolare, il tutor:**

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione

- al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
  - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
  - registra le anagrafiche;
  - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - concorda l'orario con gli esperti;
  - provvede alla gestione della classe;
  - descrive e documenta i prodotti dell'intervento, inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

#### **Art. 7 - Requisiti minimi di accesso**

Vista la professionalità occorrente per il profilo richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- essere in possesso di Laurea magistrale;
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati;
- essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di tutor, formatori, referenti di commissioni/gruppi di lavoro/progetti sull'innovazione didattica e digitale.

#### **Art. 8 - Responsabile del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Maria Gramendola.

#### **Articolo 9 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Gramendola**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso



Allegato A

Al Dirigente Scolastico  
dell'IIS ITG-ITI-ITE di Vibo Valentia  
[vvis011007@istruzione.it](mailto:vvis011007@istruzione.it)

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

### FIGURE PROFESSIONALI PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43253

TITOLO PROGETTO: "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI"

CUP: H44D23003470006

..l. sottoscritt. ....

nato/a a ..... (.....) il .....

residente a ..... (.....) in via/piazza ..... n. ....

CAP ..... telefono ..... cell. ....

e-mail ..... codice fiscale .....

titolo di studio: .....

docente interno all'istituzione scolastica .....

Esperto esterno all'amministrazione scolastica

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	PROFILO CANDIDATURA
L'intelligenza Artificiale nella Scuola	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Le App per la creatività	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Gestione e utilizzo delle piattaforme	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Digitalizzazione Amministrativa e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR

LABORATORI SUL CAMPO	PROFILO CANDIDATURA
Certificazione informatica e internazionale di alfabetizzazione digitale ICDL (ECDL)	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Formazione CIAD	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Didattica immersiva con realtà virtuale ed aumentata - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarità con "Scuola 4.0"	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR
Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	<input type="checkbox"/> ESPERTO FORMATORE <input type="checkbox"/> TUTOR

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la personale responsabilità, di:

essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 7 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- Impegnarsi a non presentare domanda di trasferimento su altre scuole per il periodo di espletamento del progetto.

**DICHIARA**

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio:

TITOLO	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3		
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2)		
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5)		
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Competenze linguistiche	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico		
<b>TOTALE</b>			

Allega alla presente:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'IIS ITG-ITI-ITE di Vibo Valentia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





## Allegato B

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43253

TITOLO PROGETTO: "VERSO IL FUTURO DIGITALE: INNOVARE DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE NELL'ERA DELL'AI"

CUP: H44D23003470006

### Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ Nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_),  
alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono Cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

In qualità di partecipante alla selezione in qualità di

**ESPERTO FORMATORE**

**TUTOR**

nel progetto di cui in oggetto,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000,

#### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto dichiarato:
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Lì, data \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante

\_\_\_\_\_