



COD. MECC. VVTL01101X
Tel. 0963376745



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.
VIBO VALENTIA
Via G. Fortunato, s.n.c.
89900 Vibo Valentia
PEC VVIS011007@pec.istruzione.it
e-mail VVIS011007@istruzione.it
Tel. . 0963376745 –
Cod. Mecc. VV IS011007 - Cod. Fiscale 96035950797



COD. MECC. VVTF01101Q
Tel. 0963376741

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA
Prot. 0009262 del 07/06/2024
VII (Uscita)

Circolare n. 140

Oggetto: Piano FERIE ESTIVE a. s. 2023/2024 - Personale ATA

Al fine di poter predisporre il piano annuale delle ferie estive del corrente anno scolastico, si invita tutto il Personale A.T.A. a presentare la richiesta di ferie e festività sopresse entro e non oltre il 15 giugno p.v. tramite ScuolaNext. Le ferie spettanti, per ogni anno scolastico, debbono essere godute possibilmente entro il 31 agosto di ogni anno scolastico, con possibilità di usufruire di un eventuale residuo di n. 10 giorni entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo.

Nel caso di più richieste per lo stesso periodo si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione. Secondo quanto stabilito dal piano di lavoro e dal contratto integrativo d'istituto, la scuola resterà chiusa giorno 14/08/2024 come prefestivo.

Tale giorno potrà essere coperto da recuperi maturati, ff.ss. o ferie. Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29/11/2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 (quindici) giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Il personale a tempo determinato deve usufruire di tutte le ferie/festività improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30.06.2024 se supplente fino al termine delle attività didattiche - 31/08/2024 se supplente annuale).

Il responsabile del procedimento:
Il DSGA Dott. Armando Scalamogna

Il responsabile dell'istruttoria:
AA Dott. Francesco Ielapi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse