

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI"



P.ZZA MARTIRI D'UNGHERIA
www.itegalilei.edu.it

DOCUMENTO

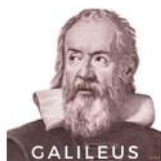
15 MAGGIO 2024

CLASSE 5[^] B SIA

Sede Vibo Valentia



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



15 maggio 2024

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Anno Scolastico 2023-2024

Classe 5 B

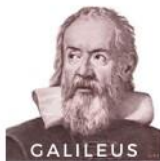
Indirizzo: SIA (Sistemi Informativi Aziendali)

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	COMPONENTE
DIRIGENTE SCOLASTICO	Ing. Raffaele Suppa
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA – STORIA	Prof.ssa Annamaria Profiti
INFORMATICA	Prof.ssa Claudia Varrese
LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	Prof.ssa Silvia Candido
INGLESE	Prof.ssa Fausta Tulino
MATEMATICA	Prof. Vincenzo Rosario Campisi
ECONOMIA AZIENDALE	Prof.ssa Vittoria Iannello
DIRITTO – ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa Giuseppina Fortuna
SCIENZE MOTORIE	Prof. Placido Grande
RELIGIONE CATTOLICA	Prof. Veronica L. Tramontana
SOSTEGNO	Prof.ssa Rosa Marchio



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



TABELLA CONTINUITÀ DIDATTICA DOCENTI

DISCIPLINE	Classe	Classe	Classe
	Terza	Quarta	Quinta
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA			
STORIA			
INGLESE			
INFORMATICA		*	
MATEMATICA			
DIRITTO			
ECONOMIA POLITICA			
ECONOMIA AZIENDALE			
SCIENZE MOTORIE			
RELIGIONE CATTOLICA			

**In corrispondenza di ogni disciplina l'asterisco evidenzia il cambio del docente rispetto all'anno precedente*

INDIRIZZO "SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI"

L'Istituto segue l'indirizzo Sistemi Informativi Aziendale (SIA), che forma giovani capaci di inserirsi nei vari contesti aziendali e di adeguarsi, senza difficoltà, ai cambiamenti del mercato. Il SIA, nel prestare la massima attenzione alle sollecitazioni provenienti dal mondo del lavoro, si propone di dare allo stesso concrete risposte, fornendo agli studenti le necessarie conoscenze in termini di nuove tecniche di informazione, di comunicazione, di produzione e di organizzazione gestionale e contabile. Il diploma immette nel circuito occupazionale una figura di esperto di sistemi informativi dotato di strumenti idonei ad affrontare, con metodi e tecniche appropriate, i problemi di tipo organizzativo e informatico.

PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo dei "Sistemi Informativi Aziendali" fa riferimento sia all'ambito del sistema informativo aziendale, sia alla valutazione, alla scelta ed all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso:

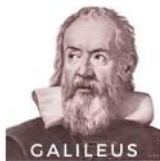
- La realizzazione di nuove procedure
- Il sistema di archiviazione
- L'organizzazione della comunicazione in rete
- La sicurezza informatica

Il diplomato "SIA" può trovare occupazione in:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Aziende di produzione software
- Centri elettronici
- Studi commerciali e legali
- Agenzie di assicurazioni
- Società finanziarie
- Banche
- Enti pubblici
- Libera professione come consulente informatico

SINTETICA DESCRIZIONE DELLA SCUOLA

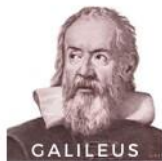
L'Istituto beneficia di una struttura edilizia con ampi spazi razionalmente collocati, dotata di laboratori informatici, laboratori di scienze, laboratori di lingue, laboratorio di economia aziendale, di una fornita biblioteca e di un'ampia palestra, è collocato al centro della città, nella piazza del Municipio ed è agevolmente servito dalle linee di trasporto. Anche gli uffici della Segreteria sono dotati di attrezzature informatiche, collegate al Sistema informativo del MIM.

ELENCO DEI CANDIDATI

N°	COGNOME NOME
	In riferimento al rispetto della Privacy, occorre tener conto delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali contenute nella Nota prot. 10719 del 21 marzo 2017
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



PROFILO DELLA CLASSE

La classe è formata da 13 alunni (5 studentesse e 8 studenti), tutti provenienti dai paesi dell'entroterra. Due allievi provengo da altri istituti: uno si è inserito nel terzo anno dal Liceo Scientifico di Vibo Valentia, l'altro nel corrente anno scolastico dall'Istituto Tecnico Industriale di Vibo Valentia. Nella classe è presente un discente con disabilità, seguito per 18 ore settimanali dal docente di sostegno. Per lo stesso è stato predisposto un piano educativo individualizzato, pertanto le prove d'esame finale terranno conto di tale percorso e accerteranno la preparazione idonea al rilascio del diploma.

Nel corso del triennio, l'attività didattica all'interno della classe si è svolta in un clima di adeguata collaborazione e di sereno confronto tra il corpo docente e i singoli allievi. Pertanto, alcuni di loro hanno portato avanti un regolare processo di crescita e maturazione e hanno acquisito, progressivamente, autonomia nell'elaborazione critica e capacità di condivisione e di scambio nell'esperienza di studio e della vita di gruppo. Mentre, per altri tale processo è stato meno regolare, necessitando di sollecitazioni da parte dei docenti nella continuità e costanza dell'impegno e nel rafforzamento del metodo di studio. In particolare, questi aspetti sono stati rilevati in diversi contesti (PCTO, uscite didattiche, attività progettuali, coinvolgimento nelle attività promosse dalla scuola), dove una minoranza degli studenti ha dato prova di comprendere la portata dell'esperienza che stava vivendo, mostrando una partecipazione attiva mentre, la rimanente parte della classe ha dimostrato una partecipazione meno interessata. Il gruppo classe ha, comunque, assunto un comportamento consono e rispettoso.

I docenti, ciascuno nella specifica carica formativa della propria disciplina, hanno guidato gli allievi all'acquisizione ragionata dei dati culturali, alla maturazione di un giudizio autonomo e coerente e, attraverso continue sollecitazioni e interventi mirati, hanno cercato di offrire a tutti gli allievi l'opportunità di una crescita e di una formazione umana e culturale adeguata alla specifica individualità di ciascuno.

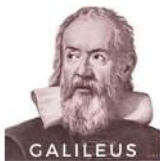
Le famiglie sono state invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente. Tale aspetto non ha sempre avuto un adeguato riscontro.

Sul piano del profitto emergono differenti gradi di preparazione distinti in due fasce:

- una fascia medio-alta, a cui appartiene la metà del gruppo classe, la quale ha raggiunto buoni/ottimi livelli di autonomia e attitudine critica e, grazie a un'attiva e propositiva



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



partecipazione, a un impegno adeguato e a un organico e riflessivo metodo di studio, ha conseguito gli obiettivi programmati in modo completo;

- una fascia media, per la restante metà degli allievi, i quali hanno raggiunto buoni livelli di autonomia con esiti discreti.

PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo, costituito dai contenuti, dai metodi, dai mezzi, dagli strumenti, dai tempi e dagli spazi, dalle verifiche, dai criteri di valutazione adottati e dagli obiettivi raggiunti è contenuto e descritto all'interno dei programmi analitici delle singole discipline, di seguito allegati.

Nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, sono state effettuate lezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio, attività di recupero in orario scolastico. Sono stati utilizzati libri di testo, testi integrativi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale, computer e LIM. Gli obiettivi generali trasversali sono stati realizzati attraverso il raggiungimento degli obiettivi specifici delle singole discipline e delle attività integrative: percorsi e progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione» e di educazione civica, realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

Ogni docente della classe, all'occorrenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, e riportando il tutto nella documentazione finale del corrente anno scolastico. Inoltre particolare attenzione è stata rivolta alle opportune strategie didattiche mirate alla valorizzazione delle eccellenze.

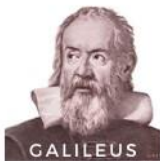
OBIETTIVI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Educativo – Comportamentali

- Maturare un atteggiamento di apertura verso gli altri e verso alcuni valori universali e acquisire consapevolezza della complessità delle esperienze umane e culturali, facendo proprie le conoscenze necessarie per una costruttiva partecipazione alla vita sociale e per la formazione di un profilo professionale in linea con le esigenze di un mondo produttivo in continua evoluzione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Prendere coscienza di sé, delle proprie responsabilità e dei valori individuali in relazione ai diritti - doveri di giustizia, tolleranza, dignità e partecipazione di tutti alla vita sociale per accrescere, consolidare il senso di solidarietà e unità dello Stato.

Cognitivo – disciplinari

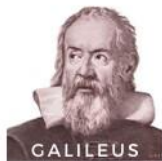
- Consolidare le competenze cognitive, linguistico - comunicative e logiche, facendo propri metodi più adeguati allo studio e svolgimento di un lavoro e acquisire l'abitudine a lavorare in gruppo, a collaborare e a mettere a confronto le proprie idee.
- Conoscere i programmi delle varie discipline e operare collegamenti tra argomenti della stessa disciplina e discipline diverse.
- Acquisire specifiche competenze nelle materie professionali.
- Sviluppare capacità di gestire situazioni anche complesse e analizzare e risolvere problemi, collegare sistematicamente le informazioni, rielaborare i diversi contenuti disciplinari ed esporli con un linguaggio articolato e con rigorosa connessione logica.

METODOLOGIA

Il percorso formativo, progettato in modo da conciliare l'esigenza di dare organicità al lavoro con quella di stimolare l'attitudine alla curiosità intellettuale, alla ricerca personale e all'autonomia, ha mirato a far partecipare attivamente alla lezione tutti gli alunni, variando in funzione delle fasi di lavoro e delle opportunità offerte dai vari contenuti disciplinari e dagli obiettivi da perseguire. A tal fine sono state proposte metodologie didattiche ispirate a modalità di lavoro flessibili e sono stati seguiti itinerari interagenti e paralleli, per curare, in concomitanza con lo svolgimento del programma, sia l'aspetto espressivo - comunicativo che il recupero delle carenze di base riscontrate. Ciascun docente, attraverso lezioni dialogate, nel trattare una nuova unità didattica, è ritornato sistematicamente su abilità e competenze pregresse, ha richiamato concetti ritenuti basilari e ha fatto riferimento sia ad argomenti precedenti, sia ad altri affini, studiati in altre discipline, per abituare gli alunni ad un metodo di lavoro omogeneo e interdisciplinare. Le varie attività e il lavoro sono stati organizzati in modo tale da far acquisire conoscenze, ma principalmente competenze e abilità, così da favorire l'acquisizione del senso critico e sviluppare abitudini mentali orientate alla risoluzione di problemi e alla gestione delle informazioni, privilegiando momenti di scoperta e successiva generalizzazione, a partire da casi semplici e concreti e stimolanti, per realizzare un migliore esercizio di sistematizzazione e memorizzazione dei contenuti affrontati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Nella programmazione delle attività i docenti hanno annotato sul registro elettronico argomenti, contenuti e modalità di svolgimento delle lezioni. Le prove di verifica, strutturate nelle diverse discipline dal docente hanno valenza formativa e sulla base dei risultati riscontrati, hanno dato le opportune indicazioni di miglioramento, anche per valorizzare le attività svolte dagli studenti più impegnati e motivati.

MEZZI E STRUMENTI UTILIZZATI

Per lo studio delle discipline, oltre ai libri di testo, si è fatto ricorso ad articoli tratti da quotidiani e riviste specializzate, strumentazione informatica, fotocopie e ciò al fine di inserire in un contesto più vasto i contenuti oggetto di studio, ampliarne la portata, con il riscontro nella realtà, ed allargare, quindi, gli orizzonti culturali.

TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte in aula, in biblioteca, in laboratorio, in palestra.

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica dell'apprendimento, formativa e sommativa, è stata effettuata con prove strutturate, semi-strutturate, non strutturate a seconda degli obiettivi didattici da verificare. Per l'osservazione del processo di apprendimento di ciascun alunno si è fatto ricorso alle apposite griglie di correzione qui allegate.

Criteri comuni per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenza e abilità

Nella valutazione, come stabilito dal Collegio dei docenti, si è fatto riferimento alla tassonomia di Bloom e sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori:

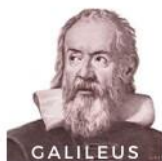
Conoscenza Comprensione Applicazione Capacità di analisi e sintesi.

Per la corrispondenza tra voti e livelli è stata predisposta la seguente tabella:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it

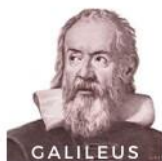


GIUDIZIO	OBIETTIVI COGNITIVI			VOTO
	CONOSCENZA	COMPETENZA	CAPACITÀ	
SCARSO	Pochissime o nessuna	Non riesce ad ampliare neanche le poche conoscenze di cui è in possesso	Manca di capacità di analisi e sintesi e non riesce ad organizzare le poche conoscenze, neanche se opportunamente guidato	1/3
INSUFFICIENTE	Frammentaria	Esegue solo compiti semplici e commette errori nell'applicazione delle procedure	Sa effettuare analisi solo parziali; ha difficoltà di sintesi e solo se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	4
MEDIOCRE	Superficiale	Esegue semplici compiti commettendo qualche errore; ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite	Sa effettuare analisi e sintesi parziali, tuttavia se opportunamente guidato riesce ad organizzare qualche conoscenza	5
SUFFICIENTE	Esauriente	Esegue semplici compiti, applicando le conoscenze acquisite in contesti conosciuti	Sa cogliere e stabilire relazioni in problematiche semplici ed effettua analisi e sintesi con una certa coerenza	6
BUONO	Completa ed approfondita	Esegue compiti di una certa complessità, applicando coerentemente le esatte procedure	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle problematiche nuove; effettua analisi e sintesi complete e coerenti	7
OTTIMO	Completa, approfondita ed ampliata	Esegue compiti complessi; applica contenuti e procedure anche in contesti non usuali	Sa cogliere e stabilire relazioni nelle varie problematiche; effettua analisi e sintesi complete, coerenti ed approfondite	8
ECCELLENTE	Complete, approfondite, ampliate e personalizzate.	Esegue compiti complessi; sa applicare con la massima precisione contenuti e procedure in qualsiasi nuovo contesto	Sa cogliere e stabilire relazioni anche in problematiche complesse, esprimendo valutazioni critiche originali e personali	9/10



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it

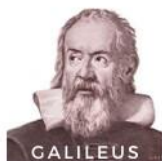


VOTO/GIUDIZIO	L'ALLIEVO È IN GRADO DI
2/3 NULLO/SCARSO	L'allievo non ha nessuna (o quasi) conoscenza
4/5 INSUFFICIENTE/MEDIOCRE	CONOSCERE, ma frammentariamente e/o superficialmente i contenuti della disciplina
6 SUFFICIENTE	CONOSCERE in maniera completa ma non approfondita i contenuti della disciplina
7 DISCRETO	CONOSCERE e COMPRENDERE quanto appreso
8 BUONO	CONOSCERE, COMPRENDERE e APPLICARE quanto appreso
9 OTTIMO	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE e ANALIZZARE quanto appreso
10 ECCELLENTE	CONOSCERE, COMPRENDERE, APPLICARE, ANALIZZARE, SINTETIZZARE e VALUTARE quanto appreso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it

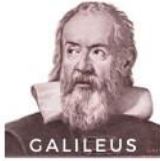


COMPETENZE DI BASE TRASVERSALI COMUNI AI QUATTRO ASSI CULTURALI

<i>Assi Culturali</i>	<i>Discipline che concorreranno all'acquisizione delle competenze transdisciplinari</i>
Asse dei Linguaggi	
1. Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi di base indispensabili per gestire interazione comunicativa verbale in vari contesti	TUTTE LE MATERIE
2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	TUTTE LE MATERIE
3. Produrre testi di vario tipo in relazione a differenti scopi comunicativi	TUTTE LE MATERIE
4. Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario	TUTTE LE MATERIE
5. Utilizzare e produrre testi multimediali	TUTTE LE MATERIE
Asse Matematico	
1. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica	MATEMATICA – EC. AZIENDALE - INFORMATICA
2. Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	MATEMATICA – EC. AZIENDALE – INFORMATICA
3. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico	MATEMATICA – EC. AZIENDALE – EC. POLITICA – INFORMATICA
Asse scientifico tecnologico	
1. Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA
2. Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alla trasformazione di energia a partire dall'esperienza	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA – SCIENZE MOTORIE
3. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate	EC. AZIENDALE – DIRITTO – MATEMATICA – EC. POLITICA – RELIGIONE – INFORMATICA
Asse storico – sociale	
1. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali	STORIA – DIRITTO – LINGUA E LETTERATURA ITALIANO – RELIGIONE – ECONOMIA POLITICA
2. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente	STORIA – DIRITTO – RELIGIONE
3. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio	STORIA – DIRITTO – ECONOMIA AZIENDALE – ECONOMIA POLITICA – RELIGIONE



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



FATTORI CHE HANNO CONCORSO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE

Alla valutazione finale hanno concorso, oltre al profitto, i seguenti fattori:

- Metodo di studio
- Progressione nell'apprendimento
- Partecipazione all'attività didattica
- Impegno

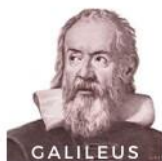
OBIETTIVI REALIZZATI

Nel complesso gli allievi, in rapporto alle capacità individuali, alle attitudini, all'impegno profuso, hanno conseguito gli obiettivi trasversali di seguito indicati.

- Maturazione delle capacità linguistico-espressive
- Sviluppo delle capacità logiche
- Assimilazione dei contenuti
- Elaborazione delle conoscenze acquisite mediante collegamenti
- Maturazione delle capacità di analisi e sintesi
- Acquisizione di un efficace metodo di lavoro



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO

Il credito scolastico e formativo è attribuito tenendo conto delle indicazioni normative e della delibera del Collegio dei docenti. L'assegnazione tiene conto dei seguenti criteri: profitto, frequenza, interesse e la partecipazione al dialogo educativo, attività complementari e integrative, eventuali altri crediti (certificazioni linguistiche, informatiche, corsi di lingua, esperienze musicali, lavorative, sportive, di cooperazione e di volontariato).

L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs. 62/2017.

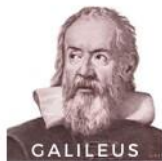
TABELLA

Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M=6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



EDUCAZIONE CIVICA

Percorso di Ed. Civica a. s. 2023/2024

Per l'insegnamento dell'educazione civica è stato sviluppato un monte orario di **33 ore**, Essendo il nostro un istituto tecnico economico, il coordinamento della materia viene affidato al docente di discipline giuridiche ed economiche Prof.ssa Fortuna Giuseppina, come previsto dalla legge.

Alla luce di quanto individuato dalle Linee guida, sono stati integrati i criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF, in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'educazione civica (interesse, partecipazione, attenzione, autonomia di lavoro, progresso nell'apprendimento e maturità). Le verifiche per rilevare l'attuazione dei percorsi sono state orali o scritte, singole o di gruppo di lavoro, questionari, tesine, lavori multimediali (PowerPoint, e-book e materiale multimediale vario). La proposta di valutazione espressa in decimi sarà formulata, in sede di scrutinio, dal docente coordinatore dell'insegnamento, sulla base degli elementi conoscitivi forniti dai docenti coinvolti.

PROGRAMMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA

ANNO 2023/2024

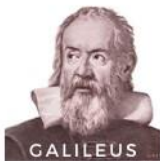
CLASSE V SEZ. B

Riferimenti normativi

- Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente «Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica»
- DM del 22.06.2020 - Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92
- Allegato A DM 22.06.2020- Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica
- Allegato C- Integrazioni al Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs.226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



La legge 92/2019, in particolare, ha individuato i temi sui quali si dovrà sviluppare l'insegnamento della nuova disciplina che le Linee guida hanno ricondotto a tre **nuclei concettuali** individuati come "pilastri della legge" ovvero:

1. COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

- Conoscenza, riflessione sui significati, pratica quotidiana del dettato costituzionale;
- Conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali e delle Organizzazioni internazionali e sovranazionali, prime tra tutte l'idea e lo sviluppo storico dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite, la storia della bandiera e dell'inno nazionale;
- Legalità, rispetto delle leggi e delle regole comuni in tutti gli ambienti di convivenza.

2. SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio

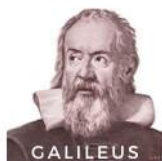
- Salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali;
- Costruzione di ambienti di vita, di città, scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone, primi fra tutti la salute, il benessere psicofisico, la sicurezza alimentare, l'uguaglianza tra soggetti, il lavoro dignitoso, un'istruzione di qualità, la tutela dei patrimoni materiali e immateriali delle comunità;
- Educazione alla salute, tutela dell'ambiente, rispetto per gli animali e per i beni comuni, protezione civile.

3. CITTADINANZA DIGITALE

- Avvalersi responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali per poter usufruire di servizi in rete;
- Sensibilizzazione rispetto ai possibili rischi connessi alla navigazione in Internet anche al fine di individuare e tutelarsi dai fenomeni di bullismo e cyberbullismo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Articolazione dell'insegnamento interdisciplinare e trasversale di Educazione civica che sarà trattato:

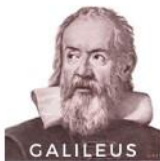
TITOLO	(CONTENUTI DA SVILUPPARE NEI TRE NUCLEI CONCETTUALI)		
	COSTITUZIONE	SVILUPPO SOSTENIBILE	CITTADINANZA DIGITALE
LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	LA TUTELA DEL LAVORO - Art. della Costituzione dedicati al lavoro e alla crescita economica - L'intervento statale nell'economia - Le organizzazioni internazionali	AGENDA 2030 - Agenda 2030: obiettivo 8 - Promuovere una crescita economica inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti	LE TECNOLOGIE DIGITALI - Crescita economica: transizione digitale e green economy - Il ruolo della digitalizzazione nello sviluppo economico

Considerato che la normativa prevede un'impostazione interdisciplinare non attribuibile ad una sola disciplina o ad un docente/classe di concorso, lo svolgimento della disciplina Educazione Civica, è stata affidata in modo trasversale ai docenti del C. di C. delle seguenti materie, come da **quadro orario inserito nel PTOF di Istituto**:

Materia/Docente	Ore	Argomenti da trattare
DIRITTO - EC. POLITICA	17	- Analisi della parte Prima della Costituzione, con particolare attenzione agli articoli più significativi - Le imposte e il sistema tributario - I principali strumenti dell'intervento pubblico in economia - Sviluppo sostenibile
EC. AZIENDALE	8	- L'attuale mondo del lavoro e il precariato - La funzione dell'intervento umano nei processi produttivi
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA - STORIA	4	- Il salario minimo universale - I flussi migratori nell'area mediterranea - I diritti dei lavoratori
INFORMATICA	4	- Crescita economica: le indagini statistiche dei settori produttivi e dei fenomeni legati al lavoro



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



METODOLOGIE DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(Attività integrative/Progetti/Visite didattiche)

L'Educazione Civica, avendo come finalità lo sviluppo di competenze di cittadinanza attiva trasversali che rientrano a pieno nel curriculum della studentessa e dello studente, ingloba percorsi, attività e progetti, elaborati nel corso degli anni scolastici, da docenti, dipartimenti e commissioni. A tal fine potranno rientrare nel percorso e nel monte ore previsto, eventuali progetti e attività, proposti anche da enti e associazioni esterni alla scuola, che sviluppino tematiche di educazione alla legalità, ricorrenze civili ed educazione alla salute.

Metodi e strumenti di lavoro

Il metodo privilegiato sarà il percorso induttivo. Si cercherà, tra l'altro, di calarsi nei temi di Educazione Civica prendendo spunto dall'esperienza degli allievi: da situazioni personali o da notizie e avvenimenti di carattere sociale, politico o giuridico che consentiranno di sviluppare in modo spontaneo i temi dell'UDA.

Accanto al confronto frontale altri strumenti di lavoro potrebbero essere sussidi audiovisivi e multimediali, lezioni partecipate, si potranno anche attivare forme di apprendimento alternative come la partecipazione alla creazione di prodotti narrativi con scrittura, disegno ed altre forme artistiche, con eventuale attività di ricerca laboratoriale.

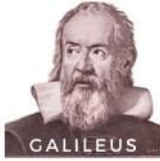
Si cercherà di stimolare gli studenti ad un'analisi critica e consapevole delle situazioni di volta in volta affrontate, utilizzando lezioni frontali per far emergere senso di responsabilità, attenzione e concentrazione attraverso esercitazioni singole o di gruppo attraverso l'uso di schede, documenti, articoli, video, simulazioni di situazioni, a far cogliere dalla realtà sociale i problemi emergenti.

FINALITÀ

1. Favorire la formazione dell'identità personale dello studente;
2. Favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti;
3. Indicare i principi e i valori che sono alla base della convivenza civile per consentire agli studenti di sviluppare la propria maturazione sociale e politica, in modo da poter partecipare responsabilmente alla vita dello Stato;
4. Far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



5. Far sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità;
6. Promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata;
7. Comprendere l'importanza del bene comune in una visione di economia circolare;
8. Analizzare aspetti problematici della vita della Unione Europea e della dimensione dei Diritti Umani ed organizzare un pensiero autonomo ed argomentato sugli stessi.

COMPETENZE

Vi sono alcune fondamentali competenze e abilità che lo studente dovrà sviluppare nel quinquennio con il contributo delle aree disciplinari.

- Sviluppare ed utilizzare in situazione competenze in campo storico, economico, sociologico e statistico.
- Saper selezionare fonti in ambito territoriale ed in rete. Esporre in pubblico in modo efficace.
- Applicare le competenze informatiche e di cooperative learning nel lavoro di gruppo.
- Organizzare presentazioni nelle modalità consentite dalle tecnologie (video, power point, relazioni).

OBIETTIVI GENERALI DEL PERCORSO

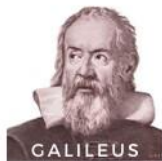
- Proporre itinerari esemplificativi dell'articolazione dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione" in conformità alle indicazioni ministeriali;
- Realizzare un approccio ai contenuti multi e interdisciplinari che sfocino in iniziative "civiche" attuate in relazione al tipo di classe, alle esigenze degli studenti e alle risorse del territorio secondo una concezione aperta e attiva di cittadinanza;
- Offrire criteri, indicazioni metodologiche e strumenti concreti ai docenti per tale insegnamento;
- Coinvolgere il mondo della famiglia, della scuola, del lavoro, del volontariato, delle Istituzioni, stabilendo contatti e forme di collaborazione.

OBIETTIVI SPECIFICI

- Capire e fare propri i contenuti della Costituzione;
- Riconoscere che ognuno è portatore di diritti di cui è fruitore ma allo stesso tempo è tenuto ad adempiere ai propri doveri;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



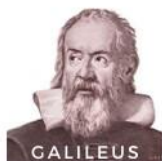
- Promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, della democrazia e della tolleranza;
- Promuovere e sostenere il rispetto delle norme di correttezza e di educazione;
- Riflettere sulle conseguenze derivanti, nell'ambito sociale, dall'inosservanza delle norme e dai principi attinenti alla legalità;
- Far acquisire la consapevolezza che il termine legalità non significa solo stretta osservanza e rispetto delle norme giuridiche ma anche di quelle comportamentali, che pur non scritte, contribuiscono a renderci cittadini corretti e rispettosi verso la propria comunità;
- Accrescere la partecipazione democratica alle attività della comunità scolastica;
- Individuare, comprendere ed impegnarsi contro forme di ingiustizia e di illegalità nel contesto sociale di appartenenza per tutelare sé stessi e la collettività;
- Conoscere i rischi e i pericoli riguardanti la rete informatica, favorendone un uso corretto ed adeguato;
- Saper interpretare situazioni di disagio che potrebbero attivare ed innescare atteggiamenti di bullismo e di prevaricazione.
- Far conoscere agli studenti i diversi compiti istituzionali delle Forze dell'Ordine, presenti sul territorio, rappresentativi di un significativo supporto per i cittadini, in genere per la collettività, per garantirne il senso di sicurezza e di difesa personale;
- Analizzare e conoscere le varie forme di devianza presenti nella realtà e individuare le forme opportune per contrastarle e rimuoverle;
- Conoscere e tutelare il patrimonio artistico nazionale e locale, come parte costitutiva dell'identità del singolo e della comunità;
- Conoscere e tutelare il patrimonio naturale per uno sviluppo sostenibile.

VALUTAZIONE

Così come è normativamente disposto, l'insegnamento dell'Educazione Civica è trasversale e costituisce oggetto di valutazioni periodiche e finali così come previste dal DPR 22 giugno 2009, n. 122. I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF sono integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica. In sede di scrutinio, il docente coordinatore dell'insegnamento formula la



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica. Tali elementi conoscitivi sono raccolti dall'intero Consiglio di Classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari. La valutazione deve essere coerente con le conoscenze, competenze e abilità indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'Educazione Civica e affrontate durante l'attività didattica. I docenti della classe e il Consiglio di Classe si avvalgono di strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione, che possono essere applicati ai percorsi interdisciplinari, finalizzati a rendere conto del conseguimento da parte degli alunni delle conoscenze e abilità e del progressivo sviluppo delle competenze previste nella sezione del curriculum dedicata all'Educazione Civica.

La valutazione terrà conto:

- Degli obiettivi conseguiti in termini di conoscenze, abilità e competenze
- Delle capacità di raccordo degli argomenti
- Dei miglioramenti rispetto alla situazione iniziale
- Dell'impegno, dell'attenzione e concentrazione alle attività proposte in classe o a distanza
- Della partecipazione alle lezioni

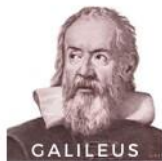
Per la valutazione si utilizzerà la seguente griglia:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA							
CRITERI/VOTI	4 INSUFFICIENTE	5 MEDIOCRE	6 SUFFICIENTE	7 DISCRETO	8 BUONO	9 DISTINTO	10 OTTIMO
Conoscenze sui temi proposti	Frammentarie	Minime	Essenziali	Consolidate	Ben consolidate	Esaurienti ed organizzate	Complete e ben organizzate
Adozione di comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica	In modo sporadico	Non sempre	Generalmente	Solitamente	Regolarmente	Sempre	Anche al di fuori della scuola
Abilità connesse ai temi trattati	In modo sporadico	Solo grazie allo stimolo del docente	Con l'aiuto del docente	In adeguata autonomia	In buona autonomia	Con pertinenza	Con pertinenza e completezza

Per l'allievo con disabilità, in considerazione degli obiettivi previsti nel PEI, sono stati utilizzati gli stessi criteri di valutazione adottati per la classe.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



PCTO

(Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento)

Il nostro Istituto attua l'alternanza scuola lavoro, cioè percorsi flessibili e personalizzati di integrazione tra Formazione e mondo del lavoro per garantire agli studenti una preparazione professionale aggiornata con le esigenze del territorio. L'alternanza Scuola lavoro è una didattica innovativa, uno stile di insegnamento e di apprendimento che ha la finalità di valorizzare, come momenti interdipendenti di formazione lo studio e la pratica lavorativa, rendendo così possibile un'integrazione efficace tra le acquisizioni maturate in entrambi contesti.

Prevede azioni atte a verificare l'efficacia della preparazione scolastica rispetto alle richieste delle strutture/Enti, a favorire l'orientamento dopo il diploma e ad agevolare l'inserimento nella realtà lavorativa.

Implica il raccordo della Scuola con il tessuto sociale del Territorio e si svolge in collaborazione con associazioni di categorie, aziende turistiche, industriali e enti pubblici.

La classe, nel corso del secondo biennio e del quinto, ha svolto le attività di PCTO secondo i dettami della normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni).

Gli studenti nel corso del secondo biennio sono stati coinvolti nelle seguenti iniziative:

- Visite aziendali
- Incontri con esperti di settore
- Orientamento al lavoro e agli studi universitari
- Conferenze
- Visite culturali

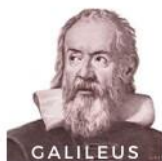
RELAZIONE PCTO

L'alternanza prevede percorsi tecnici – operativi per l'acquisizione graduale di specifiche conoscenze e competenze professionali, articolati in:

- Unità formativa a cura del consiglio di classe;
- Incontri con professionisti del mondo del lavoro;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



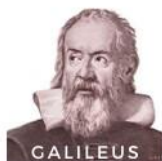
- Stage (l'esperienza dello stage è risultata per la maggior parte degli studenti positivi perché hanno potuto accrescere le loro capacità operative e divenire più consapevoli rispetto alla loro futura occupazione nel mondo del lavoro.

Come si evince dalle singole schede di valutazione, compilate dai responsabili tutor aziendali e allegate alle schede personali degli studenti, la partecipazione, l'impegno e la disponibilità al lavoro sono risultati per la maggior parte della classe altamente positivi. Gli allievi, nel loro insieme, hanno partecipato alle attività proposte mostrando interesse, motivazione, impegno, volontà e responsabilità nei confronti dei compiti loro assegnati. Hanno, inoltre, dimostrato disponibilità e capacità di apprendimento, rispondendo in maniera positiva ad ogni proposta.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE III					
Impresa/Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Discipline coinvolte	Ore
Miur Inail ITE G. Galilei	Sicurezza sul lavoro	Attività online	Sicurezza Normative	Informatica Ec. Aziendale Disc. Giuridiche	10
Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE IV					
Impresa/Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Discipline coinvolte	Ore
Struttura ricettiva: <i>Hotel Village Santa Caterina, Scalea (CS)</i>	Il mondo del lavoro oggi: gestione amministrativa contabile	Attività in presenza	- Relazioni con il pubblico - Archiviazione e realizzazione di documenti elettronici - Attività alla reception - Controllo fatture	Discipline di indirizzo	20
Per l'allievo P. G.					
Struttura ricettiva: <i>Impresa Energrado</i>	Il mondo del lavoro oggi: gestione amministrativa contabile	Attività in presenza	- Gestione amministrativa e contabile	Discipline di indirizzo	20
Per l'allievo con disabilità					
Struttura ricettiva: <i>Hotel Antica Marina, Nicotera (VV)</i>	Il mondo del lavoro oggi: gestione amministrativa contabile	Attività in presenza	- Relazioni con il pubblico - Archiviazione e realizzazione di documenti elettronici - Controllo fatture	Discipline di indirizzo	20



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento					
CLASSE V					
Impresa/Ente	Progetto	Tipologia	Attività	Discipline coinvolte	Ore
Salone dell'Orientamento	Percorso Universitario	Orientamento	Attività in presenza	Discipline di indirizzo	5
Camera di Commercio di Vibo Valentia	Il mondo del lavoro: Business Workshop Series	Attività in presenza presso l'ITE	Strumenti per l'avvio di una nuova impresa	Discipline di indirizzo	3
ITE G. Galilei	STARTUP YOUR LIFE	Attività online	Ed. Imprenditoriale livello base	Discipline di indirizzo	15 (didattica di base) 30 (project work)

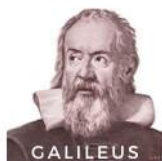
ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Nel corrente anno scolastico gli allievi hanno partecipato alle seguenti attività integrative:

- Uscita didattica per la visione del film "C'è ancora domani";
- Partecipazione ad attività nell'ambito dei progetti attivati dalla scuola:
 - Conferenza "Parità di genere" per la Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne
 - Conferenza "Diffusione della cultura di Impresa" con l'associazione Confindustria
 - Conferenza "Discriminazioni ieri e oggi" per la Giornata della Shoah
 - Conferenze per il "Festival dell'Economia"
 - Partecipazione al Concorso "Adotta un Giusto"
 - Conferenza per "Prevenzione ai tumori" con l'Associazione Lions
 - Conferenza "Sicurezza Stradale" per il Progetto Incroci
- Conferenza con AssOrienta – Orientamento Carriere in Divisa – Guide per Partecipare al Concorso
- Orientamento presso l'Università della Calabria



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it

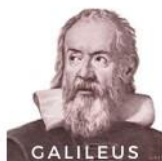


MODULI DI ORIENTAMENTO

Luogo	Attività realizzate	Soggetti coinvolti	N. ore
Sala convegni della CCIAA di Vibo Valentia	Convegno: Il lavoro per lo sviluppo e la legalità giovani e imprese: aspettative a confronto. Didattica-innovazione-digitalizzazione	CCIA	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Conferenza "Diffusione della cultura d'Impresa"	Confindustria Giovani Vibo Valentia	2
Classe (online)	Incontri AssOrienta: carriere militari	AssOrienta	1,5
Classe (online)	Incontri AssOrienta: università	AssOrienta	1,5
LUC.MAR Rende (CS)	OrientaCalabria: Fiera per l'Orientamento Scolastico Universitario e Professionale	Docenti accompagnatori e esperti orientatori	4
Aula Magna ITE G. Galilei	Convegno per il Festival dell'economia: "Le difficoltà degli imprenditori che investono nel nostro territorio"	Associazione Libera	3
Aula Magna ITE G. Galilei	Convegno per il Festival dell'economia: "Modelli organizzativi e parità di genere nell'azienda con la SPI"	SPI s.p.a.	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Partecipazione ai convegni promossi nell'ambito della settimana dell'economia: "Formazione e strumenti utili per l'inserimento nel mondo del lavoro"	Confindustria Vibo e ANPAL Vibo	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Presentazione del servizio civile e del Bando per la selezione di 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all'estero	Docente orientatore e Docenti della classe	1
Aula Magna ITE G. Galilei	Presentazione dell'offerta formativa Gruppo Multiversity	Docenti delle Università digitali	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Conferenza: "Educazione Finanziaria e forme di accesso al credito per i giovani"	BCC della Calabria Ulteriore	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Conferenza: "La violenza di genere nelle aule scolastiche"	Sindaco di Vibo Valentia Questura di Vibo Valentia	2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



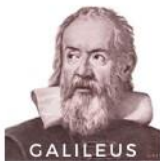
Aula Magna ITE G. Galilei	Conferenza: "Discriminazione di ieri e di oggi"	Ass. ANPI di Vibo Valentia	2
Lab. 08 di Informatica ITE G. Galilei	Attività organizzative nell'ambito del Progetto Legalità	Docenti del Progetto Legalità	2
Lab. 08 di Informatica ITE G. Galilei	Attività organizzative nell'ambito del Progetto Legalità	Docenti del Progetto Legalità	3.5
Lab. 08 di Informatica ITE G. Galilei	Attività organizzative nell'ambito del Progetto Legalità	Docenti del Progetto Legalità	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Attività di orientamento in uscita con Università Online Mercatorum	Esperti esterni	2
Aula Magna ITE G. Galilei	Progetto "Valorizzazione e visibilità delle competenze degli studenti" con partner la CCIA di Vibo Valentia, il Centro per l'impiego, la Confederazione Nazionale dell'artigianato e della piccola e media impresa, la Fondazione consulenti per il lavoro Laboratori di Orientamento alle Transizioni attraverso i seguenti step: Presentazione e Warm Up - Presentazione dei contenuti - Messa in gioco e restituzione	Esperti esterni	8
Partecipazione online Concorso Adotta un Giusto 2023/24	Elaborazione del documento: "La scienza al servizio della morte"	Docenti del Progetto Legalità	5

CLIL

In riferimento ai percorsi d' insegnamento con metodologia CLIL, che prevede lo svolgimento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera, si precisa che tali percorsi non sono stati attivati per mancanza di docenti in possesso dei requisiti di competenza richiesti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



ORDINANZA n. 55 del 22 marzo 2024

La presente ordinanza definisce l'organizzazione e le modalità di svolgimento degli esami di Stato conclusivi nel secondo ciclo d'istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

Articolo 10

(Documento del consiglio di classe)

1. Entro il 15 maggio 2024 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del D.lgs. 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL. Per le classi o gli studenti che hanno partecipato ai percorsi di apprendistato di primo livello, per il conseguimento del titolo conclusivo dell'istruzione secondaria di secondo grado, il documento contiene dettagliata relazione al fine di informare la commissione sulla peculiarità di tali percorsi.

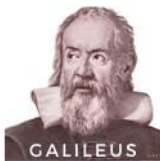
2. Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719.

Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento dell'Educazione Civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

3. Per le classi articolate e per i corsi destinati a studenti provenienti da più classi, il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



4. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.

Articolo 11

(Credito scolastico)

1. Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

2. I docenti di religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento. Analogamente, i docenti delle attività didattiche e formative alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento.

3. Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

4. Per i candidati interni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

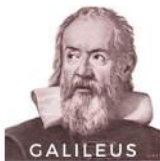
a) nei corsi quadriennali, il credito scolastico è attribuito al termine della classe seconda, della classe terza e della classe quarta;

b) nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe, per la classe quinta non frequentata, nella misura massima prevista per lo stesso, pari a quindici punti;

c) per i candidati interni che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe attribuisce il credito mancante, in base ai risultati conseguiti, a seconda dei casi, per idoneità e per promozione,



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



ovvero in base ai risultati conseguiti negli esami preliminari sostenuti negli anni scolastici decorsi quali candidati esterni all'esame di Stato;

d) per i candidati interni degli istituti professionali di nuovo ordinamento, provenienti da percorsi di IeFP, che non siano in possesso di credito scolastico per la classe terza e/o per la classe quarta, in sede di scrutinio finale della classe quinta il consiglio di classe attribuisce il credito mancante in base al riconoscimento dei "crediti formativi" effettuato al momento del passaggio all'istruzione professionale, tenendo conto dell'esito delle eventuali verifiche in ingresso e dei titoli di studio di IeFP posseduti;

e) agli studenti che frequentano la classe quinta per effetto della dichiarazione di ammissione da parte di commissione di esame di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe nella misura di punti sette per la classe terza e ulteriori punti otto per la classe quarta, se non frequentate. Qualora lo studente sia in possesso di idoneità o promozione alla classe quarta, per la classe terza è assegnato il credito acquisito in base a idoneità o promozione, unitamente a ulteriori punti otto per la classe quarta;

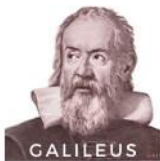
5. Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella.

6. I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, previsti dal d.lgs. 15 aprile 2005, n. 77, dall'art. 1, commi 33-43, della legge 107/2015 e così ridenominati dall'art. 1, comma 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ove svolti, concorrono alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e a quella del comportamento, e contribuiscono alla definizione del credito scolastico.

7. Per i candidati esterni il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale è sostenuto l'esame preliminare, sulla base della documentazione del curriculum scolastico e dei risultati delle prove preliminari, secondo quanto previsto nella tabella di cui all'Allegato A al d.lgs. 62/2017. L'attribuzione del credito deve essere deliberata, motivata e verbalizzata.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



8. Per i candidati esterni sono previsti e disciplinati i seguenti casi particolari:

a) per i candidati esterni che siano stati ammessi o dichiarati idonei all'ultima classe a seguito di esami di maturità o di Stato, il credito scolastico è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale sostengono l'esame preliminare:

i. sulla base dei risultati delle prove preliminari per la classe quinta;

ii. nella misura di punti otto per la classe quarta, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe quarta;

iii. nella misura di punti sette per la classe terza, qualora il candidato non sia in possesso di promozione o idoneità alla classe terza.

b) per i candidati esterni in possesso di promozione o idoneità alla classe quinta del corso di studi, il credito scolastico relativo alle classi terza e quarta è il credito già maturato nei precedenti anni.

Articolo 17

(Calendario prova d'esame)

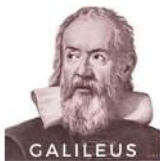
1. Il calendario delle prove d'esame, per l'anno scolastico 2023/2024, è il seguente:

- prima prova scritta: mercoledì 19 giugno 2024, dalle ore 8:30 (durata della prova: sei ore);
- seconda prova in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva, musicale e coreutica: giovedì 20 giugno 2024. La durata della seconda prova è prevista nei quadri di riferimento allegati al D.M. n. 769 del 2018. Per i soli istituti professionali del vigente ordinamento, i cui quadri di riferimento sono stati adottati con decreto del Ministro dell'istruzione 15 giugno 2022, n. 164, la durata della prova è definita, nei limiti previsti dai suddetti quadri, con le modalità di cui al successivo articolo 20, commi 3-6;
- terza prova scritta: martedì 25 giugno 2024, dalle ore 8:30. Tale prova si effettua negli istituti presso i quali sono presenti i percorsi EsaBac ed EsaBac techno e nei licei con sezioni ad opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca.

2. La prima prova scritta suppletiva si svolge mercoledì 3 luglio 2024, dalle ore 8:30; la seconda prova scritta suppletiva si svolge giovedì 4 luglio 2024, con eventuale prosecuzione nei giorni successivi per gli indirizzi nei quali detta prova si svolge in più giorni; la terza prova scritta suppletiva, per gli istituti interessati, si svolge martedì 9 luglio 2024, dalle ore 8:30.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



3. Le prove, nei casi previsti, proseguono nei giorni successivi, a eccezione del sabato; in tal caso, le stesse continuano il lunedì successivo.

4. L'eventuale ripresa dei colloqui, per le commissioni/classi che li abbiano interrotti perché impegnate nelle prove suppletive, avviene il giorno successivo al termine delle prove scritte suppletive.

Articolo 19

(Prima prova scritta)

1. Ai sensi dell'art. 17, co. 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

Articolo 20

(Seconda prova scritta)

1. La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica, ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.

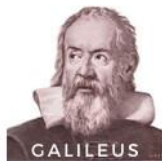
2. Per l'anno scolastico 2023/2024, le discipline oggetto della seconda prova scritta per tutti percorsi di studio, fatta eccezione per gli istituti professionali di nuovo ordinamento, sono individuate dal D.M. del 26 gennaio 2024 n. 10.

3. Negli istituti professionali di nuovo ordinamento, la seconda prova non verte su discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali di indirizzo correlati. Pertanto, la seconda prova d'esame degli istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la "cornice nazionale generale di riferimento" che indica:

a. la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di riferimento dell'indirizzo (adottato con D.M. 15 giugno 2022, n. 164);



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



b. il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo, scelto/i tra quelli presenti nel suddetto Quadro, cui la prova dovrà riferirsi.

4. Con riferimento alla prova di cui al comma 3, le commissioni declinano le indicazioni ministeriali in relazione allo specifico percorso formativo attivato (o agli specifici percorsi attivati) dall'istituzione scolastica, con riguardo al codice ATECO, in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa e tenendo conto della dotazione tecnologica e laboratoriale d'istituto, con le modalità indicate di seguito, costruendo le tracce delle prove d'esame con le modalità di cui ai seguenti commi. La trasmissione della parte ministeriale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30;

le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati.

5. La prova di cui al comma 3 è predisposta secondo le due seguenti modalità, alternative tra loro, in relazione alla situazione presente nell'istituto:

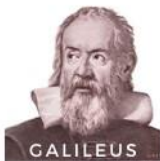
A. Se nell'istituzione scolastica è presente, nell'ambito di un indirizzo, un'unica classe di un determinato percorso, l'elaborazione delle proposte di traccia è effettuata dai docenti della commissione/classe titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nel documento del consiglio

di classe.

B. Se nell'istituzione scolastica sono presenti più classi quinte che, nell'ambito dello stesso indirizzo, seguono lo stesso percorso e hanno perciò il medesimo quadro orario ("classi parallele"), i docenti titolari degli insegnamenti di Area di indirizzo che concorrono al conseguimento delle competenze oggetto della prova di tutte le commissioni/classi coinvolte elaborano collegialmente le proposte di traccia per tali classi quinte, sulla base della parte ministeriale della prova, tenendo conto anche delle informazioni contenute nei documenti del consiglio di classe di tutte le classi coinvolte. In questo caso, poiché la traccia della prova è comune a più classi, è necessario utilizzare, per la valutazione della stessa, il medesimo strumento di valutazione, elaborato collegialmente da tutti i docenti coinvolti nella stesura della traccia in un'apposita riunione, da svolgersi prima dell'inizio delle operazioni di correzione della prova.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



6. In fase di stesura delle proposte di traccia della prova di cui al comma 3, si procede inoltre a definire la durata della prova, nei limiti e con le modalità previste dai Quadri di riferimento, e l'eventuale prosecuzione della stessa il giorno successivo, laddove ricorrano le condizioni che consentono l'articolazione della prova in due giorni. Nel caso di articolazione della prova in due giorni, come previsto nei Quadri di riferimento, ai candidati sono fornite specifiche consegne all'inizio di ciascuna giornata d'esame. Le indicazioni relative alla durata della prova e alla sua eventuale articolazione in due giorni sono comunicate ai candidati tramite affissione di apposito avviso presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento.

7. Nelle Province autonome di Trento e di Bolzano, per i corsi annuali, di cui all'art. 3, comma 1, lettera c), sub ii, le commissioni predispongono la seconda prova sulla base della parte nazionale della stessa, che indicherà la tipologia e il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo cui la prova dovrà fare riferimento, declinando le indicazioni ministeriali in relazione ai risultati di apprendimento specifici e caratterizzanti i piani di studio del corso annuale. La trasmissione della parte nazionale della prova avviene tramite plico telematico, il martedì precedente il giorno di svolgimento della seconda prova. La chiave per l'apertura del plico viene fornita alle ore 8:30; le commissioni elaborano, entro il mercoledì 19 giugno per la sessione ordinaria ed entro il mercoledì 3 luglio per la sessione suppletiva, tre proposte di traccia. Tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta dai candidati. In sede di riunione preliminare, le commissioni definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova; le modalità organizzative e gli orari di svolgimento sono comunicati ai candidati il giorno della prima prova.

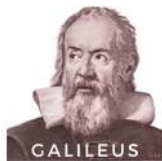
8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione professionale che fanno riferimento al previgente ordinamento, la seconda prova d'esame è costituita da una prima parte nazionale della traccia, inviata tramite plico telematico, e da una seconda parte elaborata dalle commissioni, in coerenza con quanto previsto dai quadri di riferimento di cui al D.M. 769 del 2018. Pertanto, le commissioni:

- predispongono la seconda parte della seconda prova tenendo conto del piano dell'offerta formativa della scuola;

- in sede di riunione preliminare definiscono le modalità organizzative per lo svolgimento della prova, che può essere svolta lo stesso giorno o il giorno successivo tenendo conto della specificità dell'indirizzo e della disponibilità di attrezzature e laboratori. Le modalità organizzative e



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



gli orari di svolgimento sono immediatamente comunicati alla scuola e ai candidati il giorno della prima prova;

- il giorno stabilito per lo svolgimento della seconda parte della seconda prova, elaborano il testo della parte di loro competenza tenendo in debito conto i contenuti e la tipologia della parte nazionale della traccia.

La commissione d'esame tiene conto, altresì, del percorso di studio personalizzato (PSP) formalizzato nel patto formativo individuale (PFI), privilegiando tipologie funzionali alla specificità dell'utenza.

9. Nei licei coreutici, al fine di consentire all'intera commissione di assistere alle esibizioni collettive della sezione di danza classica e della sezione di danza contemporanea, si procede prima alla esibizione collettiva della sezione di danza classica e, dopo due ore, alla esibizione collettiva della sezione di danza contemporanea. I candidati che hanno effettuato l'esibizione collettiva di danza classica procedono subito dopo, sotto adeguata vigilanza, alla stesura della relazione accompagnatoria e, analogamente, i candidati della sezione di danza contemporanea.

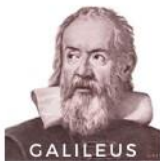
10. Nei licei musicali e coreutici, qualora necessario, al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'esame, con decisione motivata del presidente, la seconda parte della seconda prova può svolgersi in due o più giorni con convocazioni differite dei candidati per tipologia di strumento nei licei musicali e per tipologia di danza nei licei coreutici. Negli stessi licei musicali, inoltre, per lo svolgimento della seconda prova d'esame, il candidato deve potersi avvalere di idonee dotazioni strumentali (quali, a esempio, computer, tastiera, cuffie, riproduttori di file audio, *software* dedicati). Nei licei musicali, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (prova di strumento), il candidato si può avvalere di un accompagnamento alla sua *performance*, qualora la stessa non sia individuale.

L'accompagnamento strumentale alla prova può essere effettuato solo ed esclusivamente da personale docente in servizio nel liceo musicale e indicato nel documento del consiglio di classe. Nei licei coreutici, per lo svolgimento della seconda parte della prova d'esame (esecuzione individuale) non è consentita l'esecuzione di passi a due/duetti, essendo già stata offerta al candidato la possibilità di esibirsi in una *performance* collettiva nella prima parte della seconda prova.

11. Negli istituti che mettono a disposizione delle commissioni e dei candidati i materiali e le necessarie attrezzature informatiche e laboratoriali (con esclusione di internet), è possibile effettuare la prova progettuale (per esempio, di Progettazione, costruzioni e impianti e di analoghe



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



discipline) avvalendosi del CAD. È opportuno che tutti i candidati della stessa classe eseguano la prova secondo le medesime modalità operative.

12. Ai fini dello svolgimento della seconda prova scritta è consentito l'uso delle calcolatrici scientifiche o delle calcolatrici grafiche purché non dotate della capacità di elaborazione simbolica algebrica (CAS – Computer Algebra System o SAS - Symbolic Algebra System), cioè della capacità di manipolare espressioni matematiche, e non abbiano la disponibilità di connessione INTERNET elencate in allegato alla nota del Ministero dell'istruzione e del merito - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione n. 9466 del 6 marzo 2024. Per consentire alla commissione d'esame il controllo dei dispositivi in uso, i candidati che intendono avvalersi della calcolatrice devono consegnarla alla commissione in occasione dello svolgimento della prima prova scritta.

13. Al fine dello svolgimento della seconda prova scritta nei licei linguistici, le istituzioni scolastiche interessate indicano chiaramente, nel modello utilizzato per la configurazione delle commissioni, qual è la Lingua e cultura straniera I del rispettivo piano di studio, oggetto di tale prova ai sensi dell'allegato 1, al D.M. 10 del 26 gennaio 2024.

14. Negli istituti con sezioni con opzione internazionale cinese, spagnola e tedesca, ciascuna di tali lingue deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio. Parimenti, negli istituti con i percorsi EsaBac ed EsaBac techno, la lingua francese deve essere considerata come Lingua e cultura straniera 2 dei rispettivi piani di studio.

Articolo 21

(Correzione e valutazione delle prove scritte)

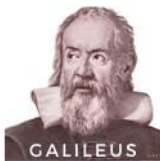
1. La commissione/classe è tenuta a iniziare la correzione e valutazione delle prove scritte al termine della seconda prova, dedicando un numero di giorni congruo rispetto al numero dei candidati da esaminare.

2. La commissione/classe dispone di un massimo di venti punti per la valutazione di ciascuna prova scritta, per un totale di quaranta punti.

3. Il punteggio attribuito a ciascuna prova scritta è pubblicato per tutti i candidati, ivi compresi i candidati con DSA che abbiano sostenuto prove orali sostitutive delle prove scritte in lingua straniera e i candidati con disabilità che abbiano sostenuto gli esami con prove relative al percorso didattico differenziato, tramite affissione di tabelloni presso l'istituzione scolastica sede della commissione/classe, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, almeno due giorni prima della data fissata per l'inizio dello svolgimento dei colloqui. Vanno esclusi dal computo le domeniche e i giorni festivi intermedi.

4. Ai sensi dell'art. 16, comma 6, del d. lgs. n. 62 del 2017, le commissioni possono procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari.

Articolo 22

(Colloquio)

1. Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:

a. di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;

b. di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;

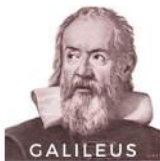
c. di aver maturato le competenze di Educazione Civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.

3. Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione/classe, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe ai sensi del comma 5.

4. La commissione/classe cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, valorizzando soprattutto i nuclei tematici fondamentali, evitando una rigida distinzione tra le stesse e sottolineando in particolare la dimensione del dialogo pluridisciplinare e interdisciplinare. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell'ambito dello svolgimento del colloquio.

5. La commissione/classe provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione/classe tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

6. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame quale commissario interno.

7. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del d. lgs. 62/2017.

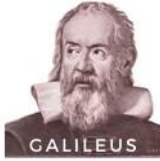
8. Nei percorsi di secondo livello dell'istruzione per adulti, il colloquio si svolge secondo le modalità sopra richiamate, con le seguenti precisazioni:

a) i candidati, il cui percorso di studio personalizzato (PSP), definito nell'ambito del patto formativo individuale (PFI), prevede, nel terzo periodo didattico, l'esonero dalla frequenza di unità di apprendimento (UDA) riconducibili a intere discipline, possono – a richiesta – essere esonerati dall'esame su tali discipline nell'ambito del colloquio. Nel colloquio, pertanto, la commissione/classe propone al candidato, secondo le modalità specificate nei commi precedenti, di analizzare testi, documenti, esperienze, progetti e problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline previste dal suddetto percorso di studio personalizzato;

b) per i candidati che non hanno svolto i PCTO, il colloquio valorizza il patrimonio culturale della persona a partire dalla sua storia professionale e individuale, quale emerge dal patto formativo individuale, e favorisce una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



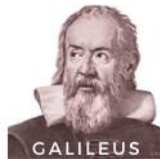
9. Per le Province autonome di Trento e di Bolzano, relativamente ai corsi annuali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), sub ii., nell'ambito del colloquio il candidato espone, eventualmente anche in forma di elaborato multimediale, il progetto di lavoro (project-work) individuato e sviluppato durante il corso annuale, evidenziandone i risultati rispetto alle competenze tecnico-professionali di riferimento del corso annuale, la capacità di argomentare e motivare il processo seguito nell'elaborazione del progetto.

10. La commissione/classe dispone di **venti punti** per la valutazione del colloquio. La commissione/classe procede all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio viene espletato. Il punteggio è attribuito dall'intera commissione/classe, compreso il presidente, secondo la griglia di valutazione di cui all'allegato A.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

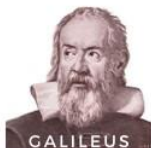
Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova				



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it

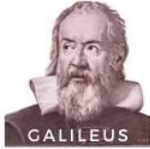


COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	COMPONENTE	FIRMA
DIRIGENTE SCOLASTICO	<i>Ing. Raffaele Suppa</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA - STORIA	<i>Prof.ssa Annamaria Profiti</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
INGLESE	<i>Prof. Fausta Anna Tulino</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
INFORMATICA	<i>Prof.ssa Claudia Varrese</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
LABORATORIO DI SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	<i>Prof.ssa Silvia Candido</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
MATEMATICA	<i>Prof. Vincenzo Rosario Campisi</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
ECONOMIA AZIENDALE	<i>Prof.ssa Vittoria Iannello</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
DIRITTO- ECONOMIA POLITICA	<i>Prof.ssa Giuseppina Fortuna</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
SCIENZE MOTORIE	<i>Prof. Placido Grande</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
RELIGIONE	<i>Prof.ssa Veronica L. Tramontana</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93
SOSTEGNO	<i>Prof.ssa Rosa Marchio</i>	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art.3, comma 2 DGLS 39/93



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "G. GALILEI" VIBO VALENTIA

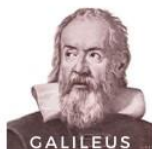
ANNO SCOLASTICO 2023-2024

PROGRAMMI SVOLTI NELLA CLASSE

V SEZ. B SIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe V B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/2024

DISCIPLINA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Prof.ssa Annamaria Profiti

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Le linee fondamentali dei movimenti letterari e degli autori trattati durante il corso dell'anno

Competenze

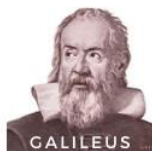
- Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi di base indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo
- Produrre testi di vario tipo in relazione a differenti scopi comunicativi
- Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio letterario
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali

Capacità

- Collocare nel tempo e nello spazio gli eventi letterari più rilevanti
- Cogliere i caratteri specifici della poetica degli autori studiati, individuando natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi delle varie opere



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



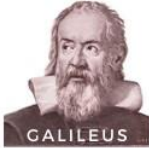
- Cogliere l'influsso che il contesto storico – politico, economico, sociale e culturale esercita sugli autori e sui loro testi
- Affrontare la lettura diretta di testi di varia tipologia
- Cogliere nel testo le relazioni tra forma e contenuto
- Cogliere i nessi esistenti tra le scelte linguistiche operate ed i principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo
- Individuare e illustrare i rapporti tra una parte del testo e l'opera nel suo insieme
- Riconoscere nel testo le caratteristiche del genere letterario cui l'opera appartiene
- Utilizzare termini specifici del linguaggio letterario e dimostrare consapevolezza dell'evoluzione del loro significato
- Saper effettuare approfondimenti e ricerche e produrre elaborati rispondenti alle richieste
- Interagire verbalmente in vari contesti comunicativi
- Riflettere su un tema e sostenere la propria opinione in modo logico e coerente
- Utilizzare le tecniche di scrittura adeguate alle diverse tipologie testuali

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza è stata discontinua per alcuni studenti, regolare per la restante parte degli alunni
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: assidua e motivata per alcuni alunni, discontinua e finalizzata alle verifiche per la restante parte degli allievi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza nel laboratorio di informatica.

CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D. 1 – La Scapigliatura

- Caratteri generali
- Emilio Praga
- Da Penombre: "Preludio"

U.D. 2 – Il Decadentismo

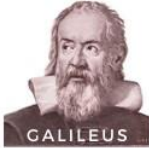
- Simbolismo
- I protagonisti del Decadentismo europeo

U.D. 3 – Giovanni Pascoli

- Vita, pensiero e poetica
- Le opere:
 - IL fanciullino
 - Myricae
 - I Canti di Castelvecchio
 - *Poemetti*
 - *La grande Proletaria si è mossa*
 - *I Poemi conviviali*
- Da *Myricae*: Novembre; X agosto; Il lampo; L'assiuolo



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Da *I Canti di Castelvecchio*: Il gelsomino notturno
- Da *I Poemetti*: Italy
- Da *La grande Proletaria si è mossa*: La guerra di Libia, impresa gloriosa e necessaria

U.D. 4 – Gabriele D'Annunzio

- Vita, pensiero e poetica
- Le opere:
 - Il piacere
 - *Le Laudi*
 - Il *Notturmo*
- Da *Il piacere*: Un destino eccezionale intaccato dallo squilibrio (libro I, cap. 11)
- Da *Alcyone*: La sera fiesolana; La pioggia nel pineto
- Il teatro

U.D. 5 – Le avanguardie storiche del Novecento

- La rottura con la tradizione
- Il *Futurismo*: l'esaltazione della modernità
- *Filippo Tommaso Marinetti*: Manifesto del Futurismo; Manifesto tecnico della letteratura futurista

U.D. 6 – La poesia del primo Novecento

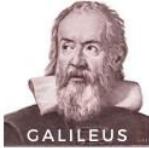
- Il Crepuscolarismo
- I Vociani

U.D. 7 – Luigi Pirandello

- Vita, pensiero e poetica
- Le opere:
 - Il saggio *L'umorismo*
 - *Le Novelle per un anno*



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- *Il fu Mattia Pascal*
- *Quaderni di Serafino Gubbio operatore*
- *Da Uno, nessuno e centomila*

- Da *L'umorismo*: L'arte umoristica
- Da *Le Novelle per un anno*: Il treno ha fischiato
- Da *Il fu Mattia Pascal*: La conclusione (cap XVIII)
- Da *Uno, nessuno e centomila*: Il naso e la rinuncia al proprio nome (libri I e VIII)
- Il teatro di Pirandello

U.D. 8 – Italo Svevo

- La vita e la poetica
- Le opere:
 - Una vita
 - Senilità
 - La coscienza di Zeno
- Da *Una vita*
- Da *Senilità*: L'incontro tra Emilio e Angiolina (cap. 1)
- Da *La coscienza di Zeno*: Prefazione; Il fumo (cap. 1)

U.D. 9 – L'Ermetismo

- La nascita di una nuova sensibilità poetica
- I temi e il linguaggio
 - *Salvatore Quasimodo*
- Da *Acque e terre*: Ed è subito sera
- Da *Giorno dopo giorno*: Uomo del mio tempo

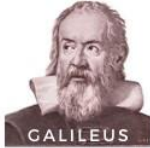
U. D. 10 – Giuseppe Ungaretti

- Vita, pensiero e poetica



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113
P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191
Sito web: www.itegalilei.gov.it



- *L'Allegria*
- *Il Sentimento del Tempo*
- *Il Dolore e Vita d'un uomo*

- Da *L'Allegria*: Il porto sepolto; Fratelli

- Da *Il Sentimento del Tempo*: Di luglio

U.D. 11 – Umberto Saba

- Vita, pensiero e poetica

- *Il Canzoniere*

- Da *Il Canzoniere*: La capra; A mia moglie

- Le prose

U.D. 12 – Cesare Pavese

- La vita e la poetica

- Le raccolte poetiche e le opere narrative

- *La casa in collina*
- *La luna e i falò*

- Da *La casa in collina*: I sensi di colpa di Corrado di fronte alla guerra

- Da *La luna e i falò*: I noccioli di Anguilla

U.D. 13 – Eugenio Montale:

- La vita, la formazione e la poetica

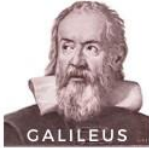
- *Ossi di seppia*
- *Le occasioni*
- *La bufera e altro*
- *Satura*

- Da *Ossi di seppia*: Spesso il male di vivere ho incontrato

- Da *Satura*: Ho sceso, dandoti il braccio, almeno un milione di scale



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



U.D. 14 – La narrativa e la saggistica dal secondo dopoguerra: Il Neorealismo - PRIMO LEVI

- Il ritratto e il racconto di una vita

- *Se questo è un uomo*: Il canto di Ulisse
- *La tregua*
- *I sommersi e i salvati*
- *La chiave a stella*

- Da *Se questo è un uomo*: *Il canto di Ulisse*

U.D. 15 – Italo Calvino

- Il ritratto e il racconto di una vita

- *Il sentiero dei nidi di ragno*
- *Il barone rampante*
- *Le città invisibili*
- *Una pietra sopra; La sfida al labirinto; Le Lezioni americane.*
- *Le Cosmicomiche*

- La scrittura "realistica"

- Da *Il sentiero dei nidi di ragno*: L'incontro di Pin con i partigiani e il significato della lotta (capp. IV, VI, IX)

- La scrittura "fantastico-fiabesca"

- Da *Il barone rampante*: Vedere la terra dalla giusta distanza (capp. I, IX, XX)

U.D. 16 – la Divina Commedia: Il Paradiso

- *Canto I*

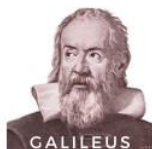
- *Canto III*

- *Canto VI*

- *Canto XI*



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



EDUCAZIONE CIVICA

Cambiamenti storici e sociali nell'evoluzione dei diritti umani nella storia e nella letteratura.

Il diritto della persona: autodeterminazione ed eutanasia.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e contestualizzazione dell'argomento
- Collegamento con argomenti già noti
- Letture, analisi e interpretazione di testi, discussioni sui contenuti e messaggi relativi, volte a sollecitare un approccio critico e creativo alla disciplina
- Lavori di gruppo
- Flipped classroom

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate attraverso dialoghi, domande-flash, interrogazioni brevi e lunghe, produzione di testi scritti corrispondenti alle tipologie testuali previste per la prima prova.

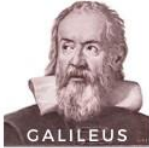
Nella valutazione si è tenuto conto della situazione iniziale dei singoli alunni, dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati, dell'impegno e della partecipazione dimostrati.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Filmati
- Slide
- Internet



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- LIM
- Testi integrativi, articoli di giornali, materiale multimediale

LIBRO DI TESTO

Autore: A. Terrile – P. Biglia – C. Terrile

Titolo: *Vivere tante vite 3*

Editore: Paravia

Totale ore svolte: 104

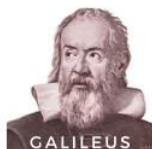
IL DOCENTE

Prof.ssa Annamaria Profiti

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe V B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/2024

DISCIPLINA: STORIA

Prof.ssa Annamaria Profiti

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curricolare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Le linee generali di sviluppo complessivo dei principali avvenimenti dell'età contemporanea trattati nel corso dell'anno

Competenze

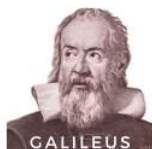
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente

Capacità

- Ricostruire gli sviluppi sincronici e diacronici riferiti a un problema storico studiato
- Usare adeguatamente il lessico specifico disciplinare
- Comprendere la continuità tra passato e presente
- Formulare ipotesi valutative motivate
- Comprendere la complessità dei rapporti esistenti tra economia, politica, società nelle diverse espressioni culturali



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza è stata discontinua per alcuni studenti, regolare per la restante parte degli alunni
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: assidua e motivata per alcuni alunni, discontinua e finalizzata alle verifiche per la restante parte degli allievi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto

TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza nel laboratorio di informatica.

CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D. 1 – L'alba del Ventesimo secolo

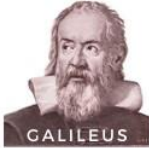
- Le trasformazioni sociali della Belle époque
- La politica nella società di massa
- Le grandi potenze
- L'Italia liberale di Giovanni Giolitti

U.D. 2 La Grande Guerra

- Le premesse e le cause del conflitto
- 1914-1916: la guerra di trincea
- 1917-1918: la crisi e la vittoria degli Alleati
- L'Europa e il mondo dopo la guerra



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



U.D. 3 – Il dopoguerra e la crisi del 1929

- La crisi economica e politica in Europa
- Gli Stati Uniti degli anni Venti
- Dalla grande depressione al New Deal

U. D. 4 – L'Italia fascista

- Un drammatico dopoguerra
- Il fascismo: dalla nascita allo Stato totalitario
- La società fascista e i suoi oppositori
- L'economia e la politica estera

U. D. 5 Il totalitarismo in URSS

- Lenin e la fondazione dello Stato sovietico
- Stalin: verso la dittatura
- L'attuazione del progetto totalitario

U. D. 6 La Germania nazista

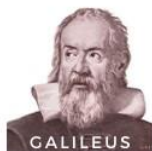
- La Repubblica di Weimar e l'ascesa di Hitler
- Nazismo e antisemitismo
- Lo Stato totalitario nazista

U. D. 7 – La Seconda guerra mondiale

- Il mondo verso un nuovo conflitto
- Le vittorie dell'Asse
- L'Europa nazista e la Shoah
- La vittoria degli Alleati
- La guerra in Italia



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



U. D. 8 – Il mondo bipolare

- Il nuovo ordine mondiale

U. D. 9 L'Italia repubblicana

- Gli anni del dopoguerra
- Il "miracolo economico"

EDUCAZIONE CIVICA

Cambiamenti storici e sociali nell'evoluzione dei diritti umani nella storia e nella letteratura.

I principi di bioetica.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Presentazione e contestualizzazione dell'argomento
- Collegamento con argomenti già noti
- Discussione e confronto di ipotesi interpretative
- Lavori di gruppo
- Flipped classroom

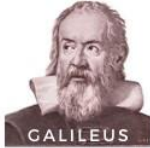
TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state realizzate attraverso dialoghi, domande-flash, interrogazioni brevi e lunghe. Nella valutazione si è tenuto conto della situazione iniziale dei singoli alunni, dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati, dell'impegno e della partecipazione dimostrati.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Filmati
- Slide
- Internet
- LIM
- Testi integrativi, articoli di giornali, materiale multimediale

LIBRO DI TESTO

Autore: M. Onnis – L. Crippa

Titolo: *Il tempo, l'uomo, il lavoro*

Editore: Loescher

Totale ore svolte: 58

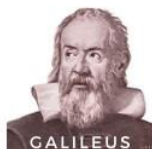
IL DOCENTE

Prof.ssa Annamaria Profiti

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: *Economia Aziendale*

Prof.ssa Iannello Vittoria

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

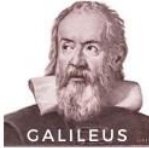
Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Obiettivi, regole e strumenti della contabilità generale;
- Finalità del sistema comunicativo integrato;
- Il sistema informativo di bilancio;
- La normativa civilistica sul bilancio;
- I principi contabili nazionali;
- Il bilancio IAS/IFRS;
- La revisione legale, la relazione di revisione e il giudizio sul bilancio;
- La rielaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico;
- L'analisi della redditività e della produttività;
- L'analisi della struttura patrimoniale;
- L'analisi finanziaria (indici e flussi finanziari);
- I rendiconti finanziari
- Le imposte dirette che gravano sull'impresa;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



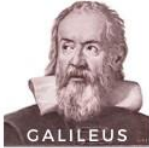
- IRAP;
- IRES;
- Il reddito fiscale d'impresa;
- I principi tributari di deducibilità dei costi;
- La deducibilità dei costi inerenti alle immobilizzazioni;
- Il trattamento fiscale dei canoni leasing;
- La svalutazione dei crediti;
- La deducibilità degli interessi passivi;
- La valutazione fiscale delle rimanenze;
- Il trattamento fiscale dei dividendi su partecipazioni;
- La determinazione dell'imponibile e la liquidazione delle imposte sul reddito;
- Dichiarazioni fiscali e versamento delle imposte;
- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale;
- L'oggetto di misurazione;
- Gli scopi della contabilità gestionale;
- La classificazione dei costi;
- La contabilità a costi diretti (Direct Costing);
- La contabilità a costi pieni (Full Costing);
- Il calcolo dei costi basato sul volume;
- I centri di costo;
- Il metodo ABC (activityBasedCosting);
- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali.

Competenze

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



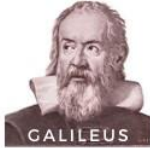
- Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali;
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento ai diversi contesti;
- Individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per la realizzazione di attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

Capacità

- Rilevare in P.D. le operazioni di gestione e assestamento;
- Redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico civilistici;
- Applicare i criteri di valutazione civilistici agli elementi del patrimonio aziendale;
- Riconoscere la funzione dei principi contabili;
- Individuare le funzioni del bilancio IAS/IFRS e i documenti che lo compongono;
- Analizzare e interpretare i giudizi sul bilancio formulati dal revisore legale;
- Riclassificare lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico;
- Calcolare e commentare gli indicatori di redditività, di produttività, patrimoniali e finanziari;
- Redigere il Rendiconto finanziario delle variazioni del PCN e il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide;
- Redigere report relativi all'analisi per indici e per flussi;
- Analizzare e interpretare le informazioni dei rendiconti sociali e ambientali;
- Calcolare il valore aggiunto prodotto dall'impresa e redigere il prospetto che evidenzia le modalità del suo reparto;
- Descrivere le funzioni del sistema informativo direzionale e individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Identificare e descrivere l'oggetto di misurazione dei costi e dei ricavi;
- Classificare i costi aziendali secondo criteri diversi;
- Individuare le caratteristiche e le finalità delle differenti metodologie di calcolo dei costi;
- Calcolare i margini di contribuzione;
- Applicare i diversi metodi di imputazione dei costi all'oggetto di calcolo;
- Calcolare le configurazioni di costo;
- Calcolare il costo del prodotto imputando i costi indiretti su base unica e su base multipla aziendale;
- Distinguere i diversi tipi di centro di costo;
- Calcolare il costo del prodotto attraverso l'utilizzo dei centri di costo;
- Calcolare il costo del prodotto con il metodo ABC;
- Individuare le decisioni aziendali supportate dalla contabilità gestionale

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza è stata discontinua per alcuni studenti, regolare per la restante parte degli alunni
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio eterogenea: assidua e motivata per alcuni alunni, discontinua e finalizzata alle verifiche per la restante parte degli allievi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata, salvo qualche eccezione, propositiva e costruttiva; gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione e il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo e al confronto

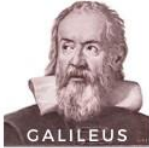
TEMPI E SPAZI

Secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti l'anno è stato suddiviso in due quadrimestri. Le lezioni si sono svolte prevalentemente in aula e con minore frequenza nel laboratorio di informatica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113
P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191
Sito web: www.itegalilei.gov.it



CONTENUTI DISCIPLINARI

A) Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa

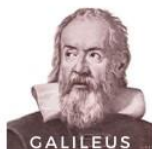
- La comunicazione economico finanziaria;
- Le immobilizzazioni;
- Gli acquisti di materie e le vendite dei prodotti;
- Le operazioni di smobilizzo e di prestito bancario;
- Le altre operazioni di gestione;
- L'assestamento dei conti: scritture di completamento e integrazione;
- L'assestamento dei conti: scritture di rettifica e di ammortamento;
- Il bilancio d'esercizio;
- La revisione legale dei conti;
- La rielaborazione dello Stato Patrimoniale;
- La rielaborazione del Conto Economico;
- L'analisi della redditività;
- L'analisi della struttura patrimoniale e finanziaria;
- L'analisi dei flussi finanziari;
- Il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide.

B) Il reddito fiscale dell'impresa

- Il calcolo dell'Irap;
- Il reddito fiscale;
- La deducibilità dei costi inerenti alle immobilizzazioni;
- La svalutazione dei crediti e la deducibilità fiscale degli interessi passivi;
- Altri componenti del reddito fiscale;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- La liquidazione delle imposte sul reddito
- Dichiarazioni fiscali e versamenti delle imposte.

C) Il controllo e la gestione dei costi di impresa

- La contabilità gestionale;
- Gli oggetti di calcolo dei costi;
- La classificazione dei costi;
- I metodi di calcolo dei costi;
- Il margine di contribuzione;
- I centri di costo;
- Il directcosting, il full costing e il metodo ABC.

D) La pianificazione e la programmazione dell'impresa

- Il budget;
- Il business plan.

E) I finanziamenti delle imprese

- Le banche
- Il fido bancario

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

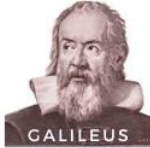
Lezioni frontali, indagini induttive, studio di casi aziendali.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Verifiche scritte, verifiche orali, questionari.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo, slide, visione di casi aziendali su internet, dispense.

LIBRO DI TESTO

Autore: L. Barale, G. Ricci

Titolo: *Futuro impresa up*

Editore: Tramontana

Totale ore svolte: 172

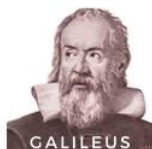
IL DOCENTE

Prof.ssa Vittoria Iannello

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: *Diritto Pubblico*

Prof.ssa Fortuna Giuseppina

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

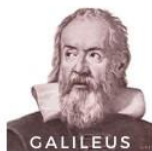
Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Forme di Stato, Forme di Governo
- Organismi internazionali
- Costituzioni dell'Ottocento e del Novecento
- Statuto Albertino, Costituzione Italiana
- Parlamento, Governo, Pubblica Amministrazione
- Magistratura
- Autonomie locali
- UDA di educazione civica
- Principi fondamentali della Costituzione: democratico, solidaristico, eguaglianza, lavorista
- Diritti fondamentali della persona: assistenza sociale, libertà di manifestazione del pensiero, religiosa
- Tutte le unità di approfondimento sono state trattate avendo cura di collegarle con le unità didattiche curriculari



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Competenze

- Uso di linguaggio tecnico giuridico.
- Cogliere la funzione pratica degli istituti trattati
- Operare collegamenti interdisciplinari
- Interpretare i principi fondamentali della costituzione
- Saper collocare la propria esperienza personale e di cittadino nell'ambito delle norme costituzionali al fine del raggiungimento delle competenze trasversali di cittadinanza e costituzione
- La competenza di cui sopra in educazione civica in aggiunta: senso di responsabilità e diffusione responsabilità per esperienza pandemia

Si è fatto comunque riferimento, in termini di competenze alla programmazione generale di educazione civica, sopra descritta

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata: regolare e continua per tutta la classe
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio: Sistematica e costante per la maggior parte di essa, meno costante per un ristretto numero di allievi
- La partecipazione al dialogo educativo è stata: propositiva e stimolante per la maggior parte della classe, adeguata a un ristretto numero di alunni

TEMPI E SPAZI

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri:

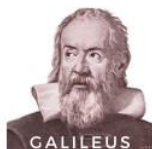
- 1° quadrimestre 14 settembre 2023 - 31 gennaio 2024
- 2° Quadrimestre 1° febbraio 2024 - 31 Maggio 2024

Ciascuna delle due ore settimanali è stata suddivisa nel modo seguente:

- Attività di analisi, di sintesi, di approfondimento;
- Attività di verifiche: formali e sommative orali;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Report di materiali in classroom, assegnazione di materiale per educazione civica in classroom.

CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D. 1 – Titolo unità Forme di Stato e forme di Governo

Stato elementi essenziali, stato assoluto, stato liberale, stato fascista, stato comunista, stato unitario, stato federale, stato regionale.

U.D. 2 – Titolo unità Organismi internazionali

Nato, Onu, Ocse, Consiglio d'Europa, Unione Europea.

U.D. 3 – Titolo unità Costituzione 800 e 900

Statuto Albertino, Assemblea Costituente, Costituzione italiana, caratteri, struttura. Principi fondamentali, diritti fondamentali.

U.D. 4 – Titolo unità Organi Costituzionali. Organi di rilievo costituzionale

Parlamento, Governo, composizione, funzioni. Organizzazione della P.A. La Corte dei conti.

U.D. 5 – Titolo unità Magistratura

Lineamenti generali magistratura ordinaria e speciale.

U.D. 6 – Titolo unità Autonomie locali

Comuni, provincie, regioni, città metropolitane. Funzioni, Organi.

ARGOMENTI A DISTANZA

U. D. 7 – Titolo unità Organi costituzionali. Garanzie costituzionali

Presidente della Repubblica, funzioni, elezione.

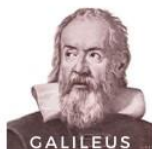
Corte Costituzionale, composizione e funzione.

EDUCAZIONE CIVICA

- Diritti Umani



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Intelligenza Artificiale ed etica
- Sviluppo sostenibile

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

Lezioni frontali, partecipate, interattive.

Metodi analitici, induttivi e deduttivi.

Utilizzo piattaforme tecnologiche per ricerche di documenti storici, di attualità.

Regolarità e rispetto delle scadenze.

Impegno nell'elaborazione e rimessa degli elaborati.

Utilizzo laboratori.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

- Verifiche formative orali, domande flash, verifiche brevi.
- Verifiche sommative orali in numero di due per quadrimestre.
- Si è fatto uso della tassonomia di Bloom ai fini della valutazione.
- Per la valutazione delle verifiche formative orali si è utilizzata la tassonomia di Bloom

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

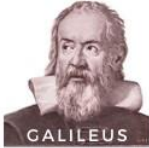
Piattaforma Google Workspace, classroom.

Consultazione codice civile a scelta degli studenti, consultazione Testo Costituzionale

- Laboratorio
- Lavagna
- Schede di approfondimento
- Internet



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- LIM

LIBRO DI TESTO

Autore: Paolo Monti – Silvia Monti

Titolo: *Per questi motivi 3*

Editore: ZANICHELLI

LIBRO DI TESTO di Ed. Civica

Autore: Francesca Faenza

Titolo: *Educazione Civica*

Editore: ZANICHELLI

Totale ore svolte: 55

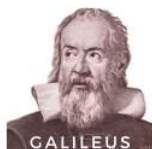
IL DOCENTE

Prof.ssa Giuseppina Fortuna

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: *Economia Pubblica*

Prof.ssa Fortuna Giuseppina

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

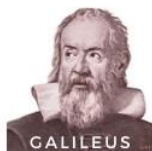
- Attività finanziaria pubblica: finanza neutrale, finanza funzionale, interventi di politica economica, politica nell'ambito dell'UE.
- Politica della spesa pubblica tipi di spesa, spesa sociale. Politica delle entrate pubbliche, le imposte, tipi di imposte, pressione tributaria, effetti economici delle imposte, il sistema tributario italiano. Finanza statale e finanza locale. Fondi strutturali Europei.
- Il bilancio dello stato, struttura, funzione, gestione. Manovra di bilancio e atti normativi. Il bilancio delle regioni.
- UDA Educazione Civica. Principi fondamentali della costituzione: democratico, solidarista, eguaglianza, autonomista.
- Diritti fondamentali della persona: art.23 Costituzione italiana.
- Rapporti economici: Principio: libera iniziativa economica, di progressività dell'imposta.
- Tutte le unità di approfondimento sono state trattate avendo cura di collegarle con le unità didattiche curricolari.

Competenze

- Equilibrio dei conti Pubblici, deficit di bilancio, debito pubblico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Vincoli Europei.
- U.D.A. Si fa riferimento a quanto scritto nella stessa voce, in diritto, riguardo agli approfondimenti dei Principi fondamentali della Costituzione.
- Democratico, solidarista, eguaglianza.
- Principio del pareggio di bilancio, federalismo fiscale.
- Politiche economiche e sociali nazionali.
- Politiche economiche europee.
- Correnti di Euroscettici ed Europeisti.
- Tutte le unità di approfondimento trattate sono state collegate opportunamente con le unità didattiche curriculari.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata: Continua per tutta la classe, tranne qualche caso limitato, di frequenza meno regolare per motivi di salute documentati.
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio: elaborativa, critica e continua per la maggior parte della classe; meno sistematica, a volte mnemonica per un limitato numero di allievi.
- La partecipazione al dialogo educativo è stata: propositiva, critica, stimolante per la maggior parte della classe, adeguata a un ristretto numero di allievi.

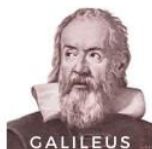
TEMPI E SPAZI

Si fa riferimento a quanto indicato in Diritto pubblico.

Le tre ore settimanali sono state suddivise come indicato in Diritto Pubblico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D. 1 – Titolo unità Economia pubblica e politica economica.

Finanza neutrale, finanza funzionale, politiche economiche, fiscali, redistribuzione e sviluppo, politica economica nazionale e integrazione europea. Politiche monetarie.

U.D. 2 – Titolo unità Finanza pubblica.

Spesa pubblica, tipi di spesa, spesa sociale, politiche di contenimento. Entrate pubbliche, tipologie, principi giuridici, amministrativi, economici. Sistema tributario italiano, finanza statale e finanza locale, federalismo fiscale. La finanza della protezione Sociale.

U.D. 3 – Titolo unità. Il bilancio.

Il bilancio dello stato. Funzione e struttura, manovra di bilancio. Procedure di approvazione. I bilanci degli enti locali. Il bilancio europeo. Funzione e struttura procedura di approvazione.

U.D. 4 – Titolo unità. Equilibrio dei Conti Pubblici.

Pareggio del bilancio, deficit pubblico, disavanzo, debito pubblico.

U.D. 5 – Titolo unità. Vincoli europei.

Semestre europeo, patto di stabilità e crescita, Mes, Trattato fiscal compact.

EDUCAZIONE CIVICA

- Programmazione economica della Costituzione
- Etica e Impresa

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

Lezioni frontali, partecipate, interattive.

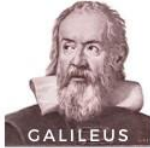
Metodi analitici, induttivi e deduttivi.

Utilizzo piattaforme tecnologiche per ricerche di documenti storici, di attualità.

Regolarità e rispetto delle scadenze.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Impegno nell'elaborazione e rimessa degli elaborati.

Utilizzo laboratori.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

- Verifiche formative orali, domande flash, verifiche brevi.
- Verifiche sommative orali in numero di due per quadrimestre.
- Si è fatto uso della tassonomia di Bloom ai fini della valutazione.
- Per la valutazione delle verifiche formative orali si è utilizzata la tassonomia di Bloom

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Piattaforma Google Workspace, classroom.

Consultazione codice civile a scelta degli studenti, consultazione Testo Costituzionale

- Laboratorio
- Lavagna
- Schede di approfondimento
- Internet
- LIM

LIBRO DI TESTO

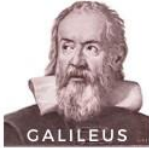
Autore: Rosa Maria Vinci Orlando.

Titolo: *Economia e finanza pubblica up.*

Editore: Tramontana.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Totale ore svolte: 80

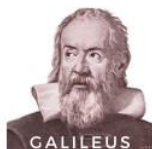
IL DOCENTE

Prof.ssa Giuseppina Fortuna

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: INFORMATICA

Prof.ssa Varrese Claudia

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

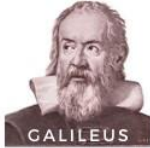
Conoscenze

- Sistema informativo e sistema informatico: comprendere l'utilità e i vantaggi dei database
- Linguaggi per basi di dati
- Architettura di un DBMS
- Modello ER, entità, associazioni
- Forme normali e processo di normalizzazione
- Trasformazione dello schema ER in schema relazionale
- Individuare il ruolo dei diversi tipi di query
- Linguaggio SQL per la costruzione, manipolazione, interrogazione dei database
- Modelli e architetture di rete ISO-OSI e TCP-IP
- Elementi fondamentali di una rete
- Classificazione delle reti
- La sicurezza nelle reti



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



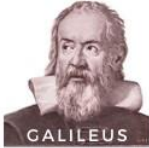
- Sistemi transazionali ed ERP
- Funzionalità di un sistema ERP e principali prodotti ERP in commercio
- Principali aspetti della sicurezza informatica: attacchi, protocolli, reti protetti e reti aziendali
- Crittografia
- Il diritto nel mondo informatico
- Legge sulla privacy
- Il codice dell'amministrazione digitale
- Organizzazione della Rete Unitaria della PA
- Obiettivi dell'Agenda digitale 2.0
- I ruoli dell'Agenzia per l'Italia Digitale
- Lo SPID e i diversi strumenti di identificazione digitale in uso

Competenze

- Utilizzare le strategie di progettazione dei database
- Utilizzare il linguaggio e i metodi della matematica per organizzare e valutare informazioni qualitative e quantitative
- Distinguere i diversi modelli (modello concettuale, modello logico)
- Progettazione concettuale utilizzando il modello ER
- Normalizzazione dello schema ER
- Progettazione logica utilizzando il modello relazionale
- Interrogare il database con query di selezione, parametriche, raggruppamento, di comando.
- Il linguaggio SQL per la creazione e la modifica dei database
- Le query in QL
- PEC e Firma Digitale: applicazioni e utilizzo



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Individuare i software di supporto ai processi aziendali e i contesti di opportuno utilizzo dei sistemi ERP
- Garantire un adeguamento normativo ai processi digitali aziendali
- Strumenti digitali di largo utilizzo (fatturazione elettronica, 730 precompilato, SPID, PagoPA, ...)

Capacità

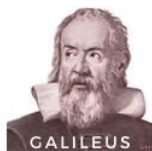
- Modellare la realtà con il modello ER
- Tradurre uno schema concettuale in uno schema relazionale
- Microsoft Access per la creazione del database fisico, per l'interrogazione del database, per la presentazione dei dati con Report e Maschere
- Comandi SQL per la creazione, la modifica e l'interrogazione dei database
- Riconoscere le reti, la differenza fra firma elettronica e digitale e l'utilizzo dei certificati digitali
- Riconoscere le minacce per le reti
- Individuare il software più appropriato per l'integrazione dei processi aziendali
- Individuare le minacce per le reti
- Strumenti di sicurezza: cifratura, creazione password efficaci, firma elettronica, PEC, firma digitale, marcatura temporale, certificati digitali
- Protocollare un documento nelle PA
- Conservare una fattura elettronica
- Registrarsi al MePA
- Creare ed utilizzare lo SPID

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

Il 30% della classe ha registrato un numero di assenze comprese fra il 20% e il 30% del totale. La rimanente parte ha una percentuale di assenze inferiore.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Una parte dei discenti si è applicata nello studio in modo costante e continuo, raggiungendo pertanto obiettivi medio alti in termini di valutazione. La rimanente parte si è impegnata in modo talvolta superficiale e frammentario, registrando valutazioni discrete.

La classe si è dimostrata nel complesso attiva ed interessata al dialogo educativo. Nel corso dell'anno è migliorata in termini di atteggiamento e rispetto delle regole, raggiungendo, quindi, un grado di maturità consono agli obiettivi di cittadinanza previsti.

TEMPI E SPAZI

Il totale delle ore svolte per la disciplina Informatica, al giorno 14.05.2024, è pari a 126, strutturate in 5 ore settimanali. Tutte le ore svolte nell'ambito della materia Informatica sono state espletate nel laboratorio 8, dotato degli strumenti hardware e software opportuni ad affrontare il programma svolto.

Le lezioni hanno previsto un monte ore di attività teoriche, seguite da esercitazioni continue per l'apprendimento di metodi, applicazioni e strumenti relativi.

CONTENUTI DISCIPLINARI

Unità 1 I database relazionali

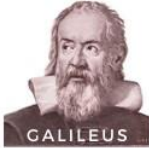
- L1 Introduzione ai database
- L2 Modelli di database e tecniche di progetto
- L3 Il modello relazionale: attributi e chiavi
- L4 I vincoli di integrità sui dati

Unità 2 Il progetto di database

- L1 Progettazione concettuale: i diagrammi E-R
- L2 Come individuare i componenti del modello E-R



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



L3 Uno schema operativo per il progetto dei diagrammi E-R

L4 Dal modello E-R allo schema logico

L5 La normalizzazione delle tabelle

Unità 3 Strumenti di gestione e analisi dei dati: Access

L1 Il DBMS Access

L2 Ricercare i dati con Access: le query

L3 Presentare i dati con Access: le maschere e i report

L4 Macro, controlli e maschere

Unità 4 Il linguaggio SQL

L1 Il linguaggio SQL: il DDL per la creazione delle tabelle

L2 Il linguaggio SQL: istruzioni DML per modificare la struttura e i dati

L3 Interrogazioni DML e Query Language

L4 Query Language: i raggruppamenti

L5 Query Language: subquery e DML avanzato

Unità 5 Le reti e i servizi di rete

L1 Le architetture di rete

L2 Fondamenti di networking

Unità 6 L'azienda e i sistemi informativi aziendali

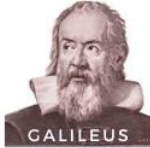
L1 L'azienda e le funzioni aziendali

L2 Sistemi informativi e informatici

L3 Enterprise Resource Planning – ERP



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



L4 Il passaggio ad un sistema informativo integrato

L5 La vendita digitale: l'e-commerce

L6 I social network: una nuova opportunità

Unità 7 Reti e sicurezza delle informazioni

L1 La sicurezza nei sistemi informatici

L2 Normativa sulla sicurezza e sulla privacy

L3 Principi di crittografia

L4 L'autenticazione dell'utente

L5 Firma elettronica, digitale, certificati e PEC

Unità 8 L'azienda e la Pubblica Amministrazione

L1 Documenti digitali per la PA

L2 La fatturazione elettronica e il 730 precompilato

L3 E-procurement e mercato elettronico delle PA

L4 L'identificazione digitale, lo SPID e il sistema PagoPA

EDUCAZIONE CIVICA

L'attività svolta nell'ambito dell'educazione civica, in linea con gli obiettivi di cittadinanza digitale, è stata strutturata nell'unità di apprendimento n. 7 di seguito riportata.

Unità 7 Reti e sicurezza delle informazioni

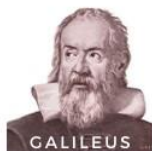
L1 La sicurezza nei sistemi informatici

L2 Normativa sulla sicurezza e sulla privacy

L3 Principi di crittografia



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



L4 L'autenticazione dell'utente

L5 Firma elettronica, digitale, certificati e PEC

La valutazione ha previsto l'elaborazione di un prodotto multimediale in cui esporre i rischi e i pericoli legati all'utilizzo della rete e le eventuali soluzioni da adottare al fine di non cadere in situazioni critiche.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Lezione frontale
- Cooperative learning
- Flipped classroom
- Didattica laboratoriale
- Tutoring
- Casi di studio

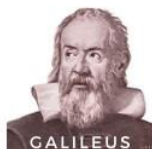
TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

I livelli di apprendimento dei discenti sono stati valutati con n. 2 verifiche scritte e n. 1 verifiche orali per periodo, contestualmente ad esercitazioni giornaliere svolte in classe, puntualmente consegnate in formato digitale sulla piattaforma classroom.

Per la valutazione delle prove scritte, viene utilizzata la seguente griglia di valutazione:



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

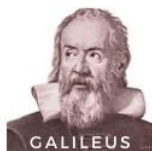
Sito web: www.itegalilei.gov.it



INDICATORI	DESCRITTORI	GIUDIZIO	PUNTI ASSEGNATI
Conoscenze	Conosce e illustra l'argomento in modo approfondito. Sa autonomamente applicare procedimenti risolutivi	Ottimo	2
	Conosce e risponde con qualche aiuto alle richieste, conosce i procedimenti di base del software utilizzato. Individua i passi fondamentali di un procedimento risolutivo	Sufficiente	1.5
	Conosce in modo superficiale l'argomento. Non è in grado di proporre alcun tipo di procedimento risolutivo	Insufficiente	1
	Non conosce l'argomento. Non ha alcuna idea di come proporre un procedimento risolutivo	Del tutto insufficiente	0
Competenze	Gestisce in modo efficace gli elementi fondanti della richiesta e rielabora il problema scegliendo procedure ottimali o proponendo soluzioni personali	Ottimo	3
	Sceglie e rielabora procedure corrette alle eventuali variazioni richieste	Buono	2.5
	Rielabora gli elementi essenziali della richiesta scegliendo procedure o tecniche sostanzialmente corrette	Sufficiente	2
	Rielabora solo in parte e/o in modo frammentario gli elementi della richiesta e propone un percorso risolutivo non sempre coerente	Insufficiente	1.5
	Rielabora solo in minima parte ed in modo frammentario gli elementi della richiesta non riuscendo a proporre un percorso risolutivo	Gravemente insufficiente	1
	Non è in grado di effettuare alcun collegamento tra gli elementi fondanti della richiesta/rielaborazione	Del tutto insufficiente	0
Abilità	Sceglie e rielabora procedure corrette alle eventuali variazioni richieste	Ottimo	3
	Rielabora gli elementi essenziali della richiesta scegliendo procedure o tecniche sostanzialmente corrette	Buono	2.5
	Rielabora solo in parte e/o in modo frammentario gli elementi della richiesta e propone un percorso risolutivo non sempre coerente	Sufficiente	2
	Rielabora solo in minima parte ed in modo frammentario gli elementi della richiesta non riuscendo a proporre un percorso risolutivo	Insufficiente	1.5
	Non è in grado di effettuare alcun collegamento tra gli elementi fondanti della richiesta/rielaborazione	Gravemente insufficiente	1
	Non è in grado di applicare nessun procedimento risolutivo e/o non conosce il linguaggio specifico e/o il software e/o i formalismi da utilizzare	Del tutto insufficiente	0
Tempi e rispetto delle regole di svolgimento	Il lavoro derivante dalle consegne è svolto prima di quanto previsto e nelle modalità indicate dal docente (piattaforma, collaborazione, concentrazione, consultazione di materiali non consentiti).	Ottimo	2
	Il lavoro derivante dalle consegne è svolto nel tempo assegnato e/o parzialmente nelle modalità indicate dal docente (piattaforma, collaborazione, concentrazione, consultazione di materiali non consentiti).	Sufficiente	1
	Il lavoro derivante dalle consegne è in ritardo e/o senza il rispetto delle modalità indicate dal docente (piattaforma, collaborazione, concentrazione, consultazione di materiali non consentiti).	Insufficiente	0
PUNTEGGIO ASSEGNATO			



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Laboratorio di informatica dotato di PC per ogni alunno e LIM
- Libro di testo in adozione
- Libro di testo integrativo fornito dal docente in formato digitale
- Piattaforma Google Workspace: drive, classroom, email
- Software di presentazione e creazione di contenuti online: Canva.

ATTIVITÀ LABORATORIALE

Le attività di laboratorio sono state fondate su esercitazioni pratiche svolte in codocenza, in relazione alle unità didattiche sopra elencate: progettazione di database relazionali attraverso l'utilizzo del software MS Access, elaborazione di istruzioni in SQL e dei suoi sotto linguaggi DDL, DML, DCL, QL. Gli esercizi assegnati e svolti in tempi stabiliti sono stati messi a confronto per la valutazione delle possibili soluzioni, implementando capacità ed abilità sviluppate nel corso del triennio.

LIBRO DI TESTO

Autore: Paolo Camagni, Riccardo Nikolassy

Titolo: *NUOVO INFORMATICA & IMPRESA 2 Per Sistemi Informativi Aziendali*

Editore: HOEPLI

Totale ore svolte: 126

IL DOCENTE

Prof.ssa Varrese Claudia

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2

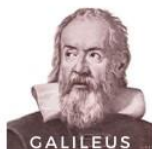
L'INSEGNANTE TECNICO PRATICO

Prof.ssa Candido Silvia

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: *Matematica Applicata*

Prof. Vincenzo Rosario Campisi

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi.

Conoscenze

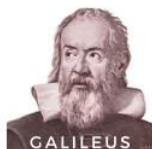
- Sapersi esprimere in modo chiaro, rigoroso e sintetico, utilizzando il linguaggio specifico della disciplina.
- Conoscere i contenuti essenziali e le procedure per lo studio di una funzione.
- Conoscere i contenuti di ogni unità didattica previsti dalla programmazione curriculare.
- Conoscere le procedure per lo studio e applicazione in campo economico delle funzioni studiate.

Competenze

- Interpretare in modo autonomo percorsi di studio o di ricerca.
- Saper utilizzare efficaci collegamenti disciplinari e interdisciplinari.
- Analizzare ed interpretare fenomeni economici in una variabile.
- Rappresentare funzioni in una variabile.
- Saper risolvere problemi di max e minimo per funzioni algebriche in una e due variabili.
- Saper risolvere ed impostare semplici problemi con il metodo grafico.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Capacità

- Capacità logiche
- Capacità di collegamento
- Saper individuare la migliore strategia risolutiva

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- I ragazzi, tranne qualche caso, hanno frequentato con costanza e quasi tutti hanno partecipato positivamente al dialogo educativo.
- Gli alunni più volenterosi hanno mostrato maggiore interesse nella risoluzione di particolari problemi economici.

TEMPI E SPAZI

- Tempi: 3 ore settimanali, 99 ore annuali, 85 ore effettuate
- Spazi: Aula e Laboratorio

CONTENUTI DISCIPLINARI

U.D.A. 1: RICHIAMI

Limiti di una funzione di una variabile

Operazioni sui limiti

Calcolo di un limite

Funzioni continue e discontinue

Asintoti

Derivate della funzione ad una variabile

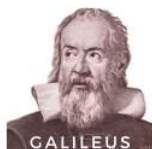
Significato geometrico della derivata

Regole di derivazione

Teorema di Weierstrass



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Teorema di Fermat

Teorema di Rolle

Teorema di Lagrange

Teorema di Causchy

Teorema dell'Hopital

Funzione crescente e decrescente

Massimi e minimi relativi e assoluti

Concavità convessità e punti di flesso

Studio delle funzioni algebriche, esponenziali e logaritmiche ad una variabile reale (interi e fratte)

Limiti di una funzione di una variabile

U.D.A. 2: FUNZIONI REALI DI DUE VARIABILI

Definizione di funzione reale di due variabili reali

Disequazioni di primo grado in due variabili

Sistemi di disequazioni in due variabili

Disequazioni in due variabili non lineari

Sistemi di disequazioni non lineari in due variabili

I piani nello spazio.

Rappresentazione del dominio di una funzione a due variabili

Rappresentazione grafica di una funzione a due variabili

Linee di livello

DERIVATE

Derivate parziali delle funzioni a due variabili

Derivate parziali di ordine superiore

Teorema di Schwarz

U.D.A. 3: MASSIMI E MINIMI DI FUNZIONI A DUE VARIABILI

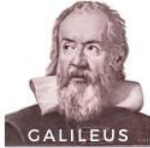
Massimi e minimi con metodi elementari

Massimi e minimi con il metodo delle linee di livello

Ricerca degli estremi di una funzione lineare di due variabili sottoposte a vincoli lineari



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Ricerca degli estremi liberi di una funzione a due variabili con le derivate parziali (hessiano)
Condizione necessaria e sufficiente per l'esistenza di un punto estremante
Ricerca degli estremi vincolati di una funzione a due variabili con le derivate:
Moltiplicatore di Lagrange

U.D.A. 4: FUNZIONI ECONOMICHE

Funzione della domanda
Funzione dell'offerta
Elasticità della domanda
Elasticità dell'offerta
Equilibrio tra domanda e offerta
Funzione costi di produzione
Funzione ricavo
Funzione guadagno o profitto

EDUCAZIONE CIVICA

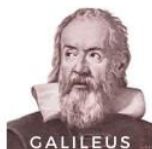
- Rappresentazione di fenomeni sociali

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- Lezioni frontali e video lezioni
- Appunti
- Discussioni in classe
- Revisione di prove scritte
- Test
- Analisi e interpretazione dei testi
- Esercitazione a difficoltà graduale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

- Interrogazioni brevi e lunghe
- Domande flash
- Discussione sui temi studiati
- Verifiche scritte
- Test

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Lavagna interattiva
- PC
- Cellulare
- Fotocopie
- Dispense
- Materiale informatico

LIBRO DI TESTO

Autore: Bergamini/Barozzi/Trifone

Titolo: *Matematica. Rosso*

Editore: Zanichelli

Totale ore svolte: 85

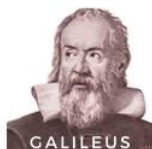
IL DOCENTE

Prof. Vincenzo Rosario Campisi

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: INGLESE

Prof.ssa Tulino Fausta Anna

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

- Lessico e fraseologia della corrispondenza in ambito commerciale e finanziario
- Le strutture morfo -sintattiche della lingua
- Aspetti teorici della transazione commerciale
- Alcuni aspetti della civiltà Inglese e Americana

Competenze

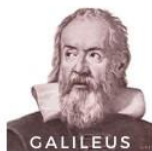
- Comprendere documenti scritti in lingua Inglese con particolare riguardo al ramo economico-aziendale
- Comprendere verbalmente sia l'inglese di base che l'inglese specialistico (ramo economico-commerciale)
- Conoscere gli Incoterms e i documenti di trasporto delle merci

Capacità

- Individuare le principali operazioni bancarie
- Conoscere il funzionamento della "borsa"
- Saper applicare gli incoterms in ambito doganale e fiscale



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione in lingua straniera
- Esprimere verbalmente concetti di natura specifica riguardanti l'ambito del commercio e della civiltà

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

La frequenza della classe è stata per alcuni studenti costante e proficua, per altri discontinua e superficiale.

La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio abbastanza soddisfacente per quanto riguarda alcuni studenti, incostante e superficiale per altri.

La partecipazione al dialogo educativo è stata nel complesso positiva. Gli alunni hanno sviluppato un buon grado di socializzazione ed il loro rapporto è stato improntato al reciproco rispetto, al dialogo ed al confronto.

TEMPI E SPAZI

Le lezioni sono state interattive e frontali con esercitazioni scritte e orali, favorendo un apprendimento per scoperta graduale e guidata. I materiali che si sono utilizzati sono stati: libri di testo, semplificazioni del libro di testo, materiale di supporto predisposto dall'insegnante; fotocopie; schemi e mappe; formulari; dizionari; pc; materiale video e audio; software didattici. Gli spazi utilizzati sono stati: classe, laboratorio linguistico.

CONTENUTI DISCIPLINARI

Cultural Insights

UK festivities

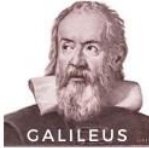
The Irish Question

The making of the USA

How the USA is governed



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



The British Constitution

The Welfare State

Death Penalty in the USA

The USA economy

European Union

Gender equality, the targets of Agenda 2030

Business, Finance and Marketing

Banks

Banking services

Microcredit, ethical banks, microfinancing

Methods of payments

The Stock Exchange

When finance goes wrong: Speculation, Bubbles, Crashes

Transport

Protecting markets, tariffs, embargoes.

Means of transport, documents, other documents of transport

Incoterms

Insurance

Big Data

Marketing and green marketing

Innovation

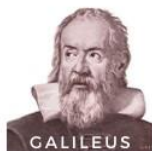
Start-ups

Sustainability and green energy

Business plan and SWOT analysis



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



School-work experience

The CV

Job interviews

EDUCAZIONE CIVICA

The Development of Human Rights

The Declaration of Universal Human Rights

A Comparison between the British and the American Institutions

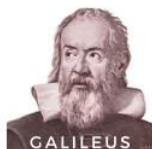
Capital punishment in the USA

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

La metodologia si è basata sull'approccio comunicativo; la lingua straniera è stata quindi utilizzata più come strumento di comunicazione che come mera finalità di apprendimento. Le quattro abilità sono state esercitate singolarmente e/o in modo integrato in situazioni concrete e/o realistiche. Partendo dal presupposto che lo studente è il soggetto centrale del processo didattico, la scelta dei contenuti è stata fatta considerando l'interesse e i bisogni degli utenti. È stato dato molto spazio alla lettura di testi di carattere socio-economico che andassero ad integrare le conoscenze e competenze acquisite in altre discipline, in particolare economico-giuridiche. Sono stati quindi scelti argomenti che risultassero motivanti ed attuali, cercando di proporre percorsi tematici che collegassero ambiti diversi ma che evitassero la ripetitività di contenuti già affrontati in altre materie. Attraverso video, attività di ascolto e letture guidate si è cercato di abituare gli studenti a cogliere il messaggio o le idee principali di testi di vario tipo, prendere appunti ed elaborare mappe concettuali per poi riassumerne il contenuto oralmente o per iscritto. I testi hanno dato l'opportunità agli studenti di avere una visione più ampia di alcune problematiche economiche con particolare riferimento ai paesi anglosassoni ma anche di sviluppare, esercitare e potenziare la loro capacità di esporre, sintetizzare, o argomentare, cercando di utilizzare un lessico adeguato e possibilmente vario e preciso. Per quanto concerne la scelta dei testi economici, il programma è stato articolato individuando dei percorsi tematici che consentissero riferimenti anche a casi



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



aziendali reali in modo da dare concretezza ai concetti teorici. L'attività didattica è stata impostata su lezioni partecipate, in cui gli studenti sono stati invitati a leggere materiali scritti di vario tipo, vedere video, consultare siti Internet, analizzare casi aziendali, elaborare mappe concettuali ed esporre quanto compreso al fine di riflettere e discutere sugli argomenti affrontati. Il programma effettivamente svolto presenta sostanziali modifiche e riduzioni rispetto a quanto pianificato inizialmente.

Il programma effettivamente svolto presenta qualche modifica e riduzione rispetto al piano di lavoro iniziale; è stato infatti necessario tralasciare alcuni argomenti di civiltà previsti per dedicare maggiore attenzione alla simulazione delle prove INVALSI.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione viene intesa come livello di competenza globale raggiunto nelle quattro abilità. Nelle prove scritte si è tenuto conto della correttezza formale, della capacità di usare la lingua in modo pertinente ad un dato contesto e dell'efficacia della comunicazione. Nella produzione orale si è privilegiata l'efficacia della comunicazione tollerando errori di carattere formale purché non impedissero la correttezza del messaggio. Come verifiche orali si sono utilizzate interrogazioni brevi o lunghe, attività di comprensione e di esposizione di argomenti trattati in classe. Nelle verifiche scritte si è fatto uso di esercizi strutturati e non, domande chiuse o aperte, stesura di testi descrittivi o argomentativi oltre a verifiche simili per tipologia e contenuto a quella che sarà la seconda prova d'esame. Nel corso di tutto l'anno sono stati assegnati e corretti individualmente 'writing tasks' simili a quelli previsti per la prova d'esame, ovvero 'essays', 'reports', 'articles', 'reviews'.

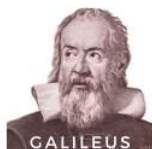
Verifiche formative: controllo e correzione dei compiti assegnati, domande e discussione in classe sugli argomenti affrontati
Verifiche sommative: colloqui orali, test di comprensione scritta, brevi produzioni di testi economici di vario tipo.

Sono stati presi in considerazione i seguenti indicatori:

- Comprensione orale: il livello di comprensione degli scopi comunicativi del messaggio, dei significati espliciti ed impliciti.
- Produzione orale: La qualità della pronuncia e dell'intonazione, l'autonomia espressiva e la sicurezza espositiva, la ricchezza e la varietà del lessico, l'organizzazione, la coerenza e la coesione del messaggio.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Comprensione scritta: La comprensione globale e nei dettagli di un testo scritto, l'individuazione dei dati e delle relazioni fra i dati, oltre alla distinzione fra elementi rilevanti e secondari, la comprensione degli scopi comunicativi, dei significati espliciti ed impliciti.
- Produzione scritta: La correttezza ortografica e grammaticale, la ricchezza e la varietà del lessico, l'autonomia espressiva, la coerenza e la coesione del messaggio prodotto, la pertinenza del messaggio rispetto alla consegna data.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Libro di testo
- Lavagna interattiva
- PC
- Fotocopie da altri testi
- Riviste o giornali
- Materiali da siti Internet
- Video da You Tube
- Piattaforma Classroom
- Videolezioni tramite Meet

LIBRO DI TESTO

Autore: C. Medaglia – M. Seiffart

Titolo: *Twenty-Thirty*

Editore: Rizzoli

Totale ore svolte: 78

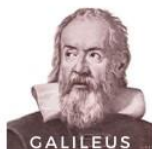
IL DOCENTE

Prof.ssa FAUSTA TULINO

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: *Religione Cattolica*

Prof.ssa Veronica Lujan Tramontana

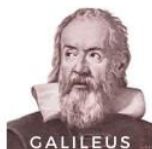
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

COMPETENZE DI CITTADINANZA	COMPETENZE DI BASE relative al proprio asse	CONOSCENZE e ABILITÀ
U.D.1		
Imparare ad imparare Progettare Comunicare Collaborare e partecipare Agire in modo autonomo e consapevole Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni Acquisire e interpretare l'informazione	Asse dei linguaggi (1.2.3.4) Asse scientifico e tecnologico (3) Asse storico sociale (1.2.3)	Porsi le domande di senso e confrontarle con le risposte offerte dalla fede cattolica. Intuire l'esigenza del senso e della trascendenza. Acquisire un atteggiamento responsabile nei confronti della natura. Saper distinguere e al contempo trovare le possibili relazioni tra l'approccio filosofico, scientifico e religioso sulle origini del mondo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



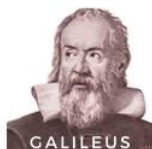
U.D.2		
Acquisire e interpretare l'informazione	Asse dei linguaggi (1.2.3.4) Asse storico sociale (1.2.3)	Prendere consapevolezza della relazionalità dell'esistere di cui l'amore è una delle espressioni più elevate. Conoscere il significato dell'amore, della sessualità e del matrimonio alla luce della Bibbia e del Magistero della Chiesa.
U.D.3 - U.D.4		
Imparare ad imparare Progettare Comunicare Collaborare e partecipare Agire in modo autonomo e consapevole Risolvere problemi Individuare collegamenti e relazioni Acquisire e interpretare l'informazione	Asse dei linguaggi (1.2.3.4) Asse scientifico e tecnologico (3) Asse storico sociale (1.2.3)	Conoscere le problematiche relative alla Bioetica e gli orientamenti della Chiesa. Riflettere criticamente sui valori etici della vita, alla luce della riflessione cristiana. Discutere dal punto di vista etico potenzialità e rischi delle nuove tecnologie.

Frequenza, applicazione allo studio, partecipazione al dialogo educativo

- La frequenza della classe è stata costante
- La classe ha dimostrato un'applicazione allo studio continuo e buono



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- La partecipazione al dialogo educativo è stata attiva

TEMPI E SPAZI

Le lezioni sono state interattive e frontali con esercitazioni scritte e orali, favorendo un Le lezioni sono state in presenza presso la sede centrale dell'ITE.

CONTENUTI DISCIPLINARI

ARGOMENTI TRATTATI

U. D. 1

RAPPORTO FRA FEDE E SCIENZA

- Il caso Galileo Galilei e la nascita del sapere scientifico
- Le caratteristiche del sapere scientifico
- La fede come struttura antropologica fondamentale
- Il sapere della fede
- La complementarità fra sapere scientifico e sapere della fede

U. D. 2

MATRIMONIO E FAMIGLIA

U.D. 3

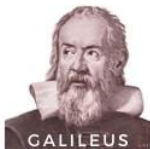
BIOETICA

Bioetica generale

- La vita: riflessione a partire dalla cultura contemporanea e dalla proposta biblica



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Le questioni del relativismo, del soggettivismo e dell'utilitarismo morale
- La necessità di una riflessione sull'idea di bene
- La vita come valore principi della bioetica cristiana

U. D. 4

BIOETICA

Bioetica speciale

- La questione morale dell'aborto procurato
- La questione morale dell'eutanasia
- La questione morale della clonazione
- La questione morale della procreazione
- Distinzione fra fecondazione assistita e inseminazione artificiale
- Distinzione inseminazione omologa ed eterologa
- La questione morale dei trapianti
- La questione morale delle manipolazioni genetiche

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

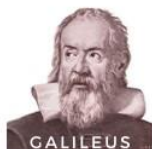
- Attivazione di lezioni frontali e partecipate
- Dialogo sulle tematiche proposte e discussioni in classe. Attività individuali e di gruppo, questionari, schemi riassuntivi, ricerche, approfondimenti
- Commento critico di lettura e/o audiovisivi
- Visite guidate e incontro di testimoni

Le scelte delle diverse strategie di intervento è stata volta a favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento diretto di ogni alunno.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI



Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le verifiche sono state effettuate in base a colloqui, osservazioni sistematiche all'interno delle lezioni frontali, discussioni, lavori in classe (individuali o di gruppo).

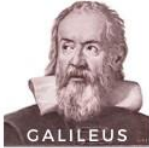
Criteri DI VALUTAZIONE	
OTTIMO	L'alunno/a dimostra particolare entusiasmo per la disciplina, partecipata in modo costruttivo alla attività didattica e ha sviluppato le indicazioni e le proposte dell'insegnante con il lavoro puntuale e sistematico, con approfondimenti personali.
DISTINTO	L' alunno/a si distingue per interesse e partecipazione, con puntualità e assiduità e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali.
BUONO	L' alunno/a partecipata alla attività scolastica con continuità, dimostrata interesse per la materia e ha raggiunto in gran parte gli obiettivi generali
SUFFICIENTE	L' alunno/a dimostrata impegno e partecipazione anche in modo discontinuo e ha raggiunto solo parzialmente gli obiettivi.
INSUFFICIENTE	L' alunno/a non ha dimostrato interesse per la materia, non partecipa alle attività proposte e non ha alcun modo raggiunto gli obiettivi.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

- Sacra Bibbia
- I Documenti del Concilio Vaticano II
- Laboratorio
- Lavagna
- LIM
- Schede di approfondimento



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



LIBRO DI TESTO

Autore: M. Contadini-S. Frezzotti

Titolo: *A carte scoperte*, LDC Scuola

Editore: Il Capitello, Torino2017

Totale ore svolte: 17

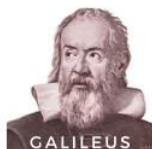
IL DOCENTE

Prof.ssa VERONICA LUJAN TRAMONTANA

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



Programma ITE Vibo Valentia Classe 5 B SIA

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE A.S. 2023/24

DISCIPLINA: Scienze Motorie

Prof. Placido Grande

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento alla programmazione curriculare sono stati conseguiti, pur in maniera differenziata, i seguenti obiettivi:

Conoscenze

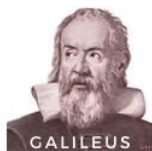
- Conoscono le principali regole e gli elementi tecnici fondamentali individuali e di squadra della pallavolo;
- Conoscono le principali regole di gioco del calcio e del tennis tavolo;
- Conoscono le nozioni basilari per lo sviluppo delle capacità condizionali;
- Conoscono la storia delle Olimpiadi antiche e moderne;
- Conoscono i benefici dell'attività fisica;
- Conoscono le tecniche di primo soccorso dei principali traumi sportivi;
- Conoscono i vari apparati;
- Conoscono la gestione economica e sportiva delle ASD (Ass. Sportive Dilettantistiche)

Competenze

- Hanno acquisito la consapevolezza delle proprie capacità motorie e dei propri limiti;
- Hanno migliorato le capacità cardio-circolatorie, respiratorie e la resistenza di base, attraverso la corsa prolungata;
- Hanno migliorato le capacità coordinative e condizionali; irrobustimento muscolare;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



- Giocano, almeno globalmente, nei principali sport di squadra (calcio, pallavolo);
- Giocano a tennis tavolo;
- Vivono il valore dello sport come difesa della salute, espressione della personalità, strumento di socializzazione, sviluppo della socialità e del senso civico, consolidamento del carattere;
- Hanno acquisito il concetto di avviamento motorio, (riscaldamento), sia articolare che muscolare e sono in grado di organizzare e un progetto motorio autonomo

TEMPI E SPAZI

L'anno scolastico è stato suddiviso in due quadrimestri.

Nel primo e nel secondo quadrimestre le lezioni sono state svolte in palestra negli spazi del cortile dell'istituto utilizzando i grandi e piccoli attrezzi.

CONTENUTI DISCIPLINARI

ARGOMENTI TRATTATI IN PRESENZA

Le capacità motorie coordinative e condizionali

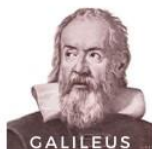
Resistenza, velocità, forza, mobilità articolare; Esercizi di irrobustimento degli arti inferiori, arti superiori e tronco; Esercitazioni di potenziamento fisiologico con incremento della forza, velocità, resistenza e mobilità articolare; Esercizi in circuito, allenanti le capacità condizionali e coordinative Esercizi a corpo libero finalizzati allo sviluppo dell'equilibrio, dell'agilità, della coordinazione e della destrezza.

Cenni sui principali apparati del corpo umano

Locomotore, cardio-circolatorio, respiratorio e relative tecniche di respirazione; Rilevazione della frequenza cardiaca ed educazione respiratoria; Concetto di endurance ed



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



esercitazioni per l'acquisizione progressiva di una resistenza di base attraverso la corsa lenta e prolungata.

Nozioni di Primo soccorso

Traumatologia e pronto soccorso durante la pratica sportiva; Epistassi, distorsione, contusione, frattura, lussazione L'arresto cardiaco, primo intervento, massaggio cardiaco. Norme igieniche essenziali per la pratica in sicurezza delle S.M.S.

Le Olimpiadi

Le olimpiadi antiche e moderne

Visione del film "Le Olimpiadi del 1972"

I benefici di una sana attività sportiva

Salute, benessere e prevenzione; L'alimentazione dello sportivo; Il doping e la frode sportiva; Lo sport come abitudine di vita; Cosa non fare per un corretto utilizzo della struttura corporea durante l'attività fisica.

METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

La partecipazione della classe alle lezioni, nel corso dell'anno scolastico, ha consentito lo svolgimento previsto del programma. Gli allievi, hanno affrontato con adeguato interesse le diverse tematiche proposte, esercitando in modo limitato le proprie capacità motorie.

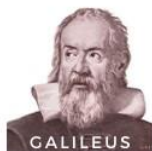
I temi proposti hanno, comunque, stimolato negli allievi l'interesse per la disciplina, rendendoli partecipi e direttamente responsabili del proprio sviluppo psico-motorio. Infatti, l'acquisizione e la conoscenza del proprio corpo, della sua funzionalità e delle proprie capacità motorie, ha consentito agli allievi una più corretta e razionale utilizzazione delle stesse ed una più valida prosecuzione del loro processo di sviluppo.

Nella parte iniziale delle lezioni (fase di riscaldamento), le esercitazioni di corsa lenta e prolungata sono state un elemento fondamentale per lo sviluppo ed il rafforzamento della resistenza di base.

Attraverso il gioco gli allievi si sono avvicinati con interesse alle varie discipline sportive ed hanno



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



svolto con entusiasmo le relative esercitazioni, acquisendo quegli elementi tecnici fondamentali per un positivo avviamento alla pratica sportiva. Le attività proposte hanno inoltre svolto la loro funzione socializzante, favorendo il rispetto e la collaborazione dei compagni e la presa di coscienza della continua evoluzione delle proprie capacità e dei propri limiti. L'approccio didattico è stato di tipo globale con individualizzazioni per colmare carenze o esaltare particolari tendenze.

TIPOLOGIE PROVE DI VERIFICA - CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella prima parte dell'anno scolastico per le verifiche e le valutazioni sono state privilegiate le attività pratiche e teoriche come:

- Osservazione degli allievi nelle esercitazioni pratiche giornaliere tenendo conto del livello di apprendimento delle conoscenze disciplinari e del miglioramento delle capacità motorie in relazione alla situazione di partenza;
- Test sulle capacità motorie di base e sulle tecniche fondamentali di alcune discipline sportive (pallavolo, calcio, Tennis tavolo);
- Test a risposta multipla.

STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

La rilevazione dei livelli di partenza delle conoscenze teoriche dei contenuti disciplinari è stata effettuata attraverso un apposito questionario, mentre la rilevazione e il riscontro del processo evolutivo è avvenuta attraverso: questionari sui contenuti degli argomenti trattati.

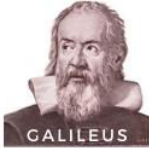
Attrezzi ginnici ed attrezzature sportive varie, in possesso dell'istituto, sono state utilizzate per le osservazioni sistematiche dell'attività pratica svolta.

Registrazioni sistematiche, dei livelli di abilità raggiunti, dell'impegno, della partecipazione alle varie esercitazioni, di eventuali indisposizioni, oltre che, della disponibilità ad utilizzare adeguato abbigliamento sportivo durante le lezioni di Scienze motorie.

In conclusione, si può considerare positivo il processo di crescita e di sviluppo della personalità degli alunni, che si esprime soprattutto attraverso l'acquisizione da parte loro, di un concetto essenziale



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri D'Ungheria, 89900, **Vibo Valentia**, Tel. 0963/547113

P.zza Dell'Assunta, 89852 **Mileto**, Tel. 0963/338191

Sito web: www.itegalilei.gov.it



dell'Educazione Motoria: fornire i mezzi per acquisire, fra le normali abitudini di vita, anche quella di esercitare il proprio corpo a costruirsi attitudini motorie corrette.

LIBRO DI TESTO

Autore: N. Lo Vecchio

Titolo: *Educare al Movimento*

Editore: DeAscuola

IL DOCENTE

Prof. PLACIDO GRANDE

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del DGLS 39/93, art.3 comma 2